

Mötesprotokoll Sektionsmöte 2017-10-05

# Protokoll Bilagor

## § 1 Mötets öppnande

Oscar Evertsson (StyrlIT) öppnar mötet 18:15.

## § 2 Val av mötets ordförande

Jonathan Thunberg väljs till mötets ordförande.

## § 3 Val av mötets sekreterare

Rebecka Reitmaier (StyrlIT) väljs till mötets sekreterare.

## § 4 Val av mötets justerare tillika rösträknare

Björn Hedström och William Dahlberg väljs till mötets första respektive andra justerare tillika rösträknare.

## § 5 Närvarande

it17: 11

it16: 26

it15: 17

it14: 12

it13: 13

it12: 4

Totalt: 83 studenter

## § 6 Mötets behöriga utlysande

*Sektionsmötet finner mötet behörigt utlyst.*

## § 7 Fastställande av mötets dagordning

Punkterna a-d läggs till under punkten "Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser".

Punkten "Personval b)" tas bort och punkten "Val av revisorer" läggs efter punkten "Föregående mötesprotokoll".

Punkten f) "DigIT" läggs till under "Verksamhetsplaner och budgetar".

Meddelande från Kårledningen läggs till under punkten "Meddelanden".

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

*Jonathan Thunberg*

---

*Rebecka Reitmaier*

---

*Björn Hedström*

---

*William Dahlberg*

Meddelande från ArmlIT har lagts till under punkten "Meddelanden".

*Mötet fastställer dagordningen i sin helhet.*

## § 8 Adjungeringar

Föreligger ej.

## § 9 Föregående mötesprotokoll

Rebecka Reitmaier (StyrlIT) meddelar att protokollet från förra mötet ligger uppe på hemsidan. Då valdes det in en ny styrelse, studienämnd, fanbärerIT, frITid och talman, det var även ett fyllnadsval av digIT. Proposition om Fyllnadsval & en propositionen om Sektionsfunktionärer gick igenom.

*Mötet beslutar att lägga föregående mötes protokoll till handlingarna.*

## § 10 Personval av revisorer

Fredrik Bengtsson, Agnes Mårdh & Martin Nilsson nominerar sig själva som lekmannarevisorer.

Agnes & Martin lämnar rummet.

Fredrik presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionens mötet.

Fredrik lämnar rummet.

Agnes kommer in i rummet.

Agnes presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionens mötet.

Agnes lämnar rummet.

Martin kommer in i rummet.

Martin presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionens mötet. Han säger att han kan sitta i ett år som revisor detta då han går sitt sista år på mastern.

Martin lämnar rummet.

Mötet går till beslut om huruvida samtliga nominerade ska väljas in samtidigt.

*Mötet beslutar att välja in samtliga nominerade samtidigt.*

*Mötet beslutar att enhälligt välja in Fredrik, Agnes och Martin som lekmannarevisorer för verksamhetsåret 17/18.*

## § 11 Meddelanden

a) P.R.I.T.

Johannes (P.R.I.T.) ber alla ta hand om hubben då städnollan inte längre finns.

b) snIT

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

Jonathan Thunberg

---

Rebecka Reitmaier

---

Björn Hedström

---

William Dahlberg

Lina (snIT) vill påminna att man kan höra av sig till dem om man har problem med sina kurser. Hon påminner även om att idag är sista dag för att göra tentaanmälan. Hon säger även att om man vill nominera någon till pedagogiska priset så kan man skicka ett mail till snIT.

c) StyrIT

Fredrik (StyrIT SAMO):

Under sista tiden har det kommit fram att det har varit problem med sexuella övergrepp på Chalmers. Verkar vara en del av det normala att det då inte behöver anmälas, exempel på detta är kränkande kommentarer, tafsande och våldtäktsförsök. Sådant här beteende är aldrig okej och om någon skulle se eller bli utsatt för detta så snälla ignorera det inte. Säg ifrån och kontakta till exempel Chalmers vakten och eller StyrIT. Det går att kontakta StyrIT anonymt. Man kan även kontakta SAMO då han har tystnadsplikt. StyrIT kommer jobba mycket med detta, kontrollera vad som står i lagarna och vad som har hänt på sektionen. SAMO ber alla att vara uppmärksamma och kontakta oss om något händer.

Oscar (StyrIT Ordförande):

Det har laddats ned olagligt material i Hubben. Påminnelse om att detta inte är okej, och absolut inte på skolans nätverk. Angående det ekonomiska läget: Innan har det bokförts slarvigt och felaktigt. Det kommer mer information när StyrITs budget framförs.

Chalmers kår kommer att börja använda Bonsai Campus appen men styrelsen vill vänta med att börja använda denna app. Betalningen för att använda denna app är att "vi ger alla" IT studenter till Bonsai eftersom de då kan exponera dem för deras jobbflik i appen. Det är i dagsläget oklart om ArmIT kommer få använda denna jobbflik.

d) ArmIT

Tobias (ArmIT) berättar att de planerar DatE-IT, de söker värdar för företag och garderob. Kontakta dem om du är intresserad.

e) Kårledning (kom senare)

SO berättar att det idag är sista dagen för tentaanmälan. Det kommer inte bli något flytt till Lindholmen, mer info finns här:

<http://www.chalmers.se/insidan/SV/aktuellt/nyheter/artiklar/fortsatt-utredning-om> .

Bastun är nu stängd för reparation.

Mötets ordförande

Mötets sekreterare

Mötets första justerare

Mötets andra justerare

---

Jonathan Thunberg

---

Rebecka Reitmaier

---

Björn Hedström

---

William Dahlberg

## § 12 Verksamhetsrapporter

- a) ArmlIT  
Tobias Lindgren (ArmlIT) föredrar ArmlITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- b) digIT  
William Levén (digIT) föredrar digITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- c) FanbärerIT  
Tobias Alldén (FanbärerIT) föredrar FanbärerITs verksamhetsrapport enligt bilaga
- d) frITid  
Jonathan Gildevall (frITid) föredrar frITids verksamhetsrapport enligt bilaga.
- e) MRCIT  
Malin Thelin (MRCIT) föredrar MRCITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- f) NollKIT  
Gabriel Wallin (NollKIT) föredrar NollKITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- g) P.R.I.T.  
Johannes Mattsson (P.R.I.T.) föredrar P.R.I.T.s verksamhetsrapport enligt bilaga.
- h) sexIT  
Niclas Johansson (sexIT) föredrar sexITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- i) snIT  
Lina blomkvist (snIT) föredrar snITs verksamhetsrapport enligt bilaga.
- j) StyrIT  
Oscar Evertsson (StyrIT) föredrar StyrITs verksamhetsrapport enligt bilaga.

*Mötet lägger de presenterade verksamhetsrapporterna till handlingarna.*

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

*Jonathan Thunberg*

---

*Rebecka Reitmaier*

---

*Björn Hedström*

---

*William Dahlberg*

## § 13 Interpellationer

*Föreligger ej.*

## § 14 Propositioner

- a) Proposition om ändring av kostnad för överlämning i den ekonomiska policyn

Oscar Evertsson (StyrIT) föredrar propositionen enligt bilaga.

StyrIT svarar på frågor om propositionen.

Diskussionen släpps fri.

Styrelsen gör ett ändringsyrkanden och jämkar sig med det:

1. Göra om de två att-satserna till en ny:  
att "Kostnaden för överlämning ska ej överstiga 3000 kronor per kommitté. Ingen andel av summan får läggas på alkoholhaltiga drycker" till "Kostnaden för överlämning ska ej överstiga 215kr per person (från nuvarande eller närmast föregående verksamhets år). Om det kan motiveras så finns det möjlighet att utöver detta bekosta kringkostnader, såsom lokalhyror och resekostnader. Den totala kostnaden för en överlämning får ej överstiga 3000kr."

Ändringsyrkande från Erik Norlander:

2. Ändra att-satsen till:  
"Kostnaden för överlämning ska ej överstiga 375kr per invald person. Om det kan motiveras så finns det möjlighet att utöver detta bekosta kringkostnader, såsom lokalhyror och resekostnader. Detta så länge den totala kostnaden för överlämningen inte överstiger 3000kr."

Ändringsyrkande från Joel Hultin

3. Ändra sista meningen i att-satsen till: "Den totala kostnaden för överlämningen får inte överstiga 3000kr."

Styrelsen jämkar sig med Joels ändringsyrkande.

Erik jämkar sig med styrelsens nuvarande proposition.

*Mötet ajourneras ca: 19:22 och återupptas ca: 19:30.*

*Mötet beslutar att bifalla propositionen i sin helhet med ändringsyrkanden 1 och 3.*

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

*Jonathan Thunberg*

---

*Rebecka Reitmaier*

---

*Björn Hedström*

---

*William Dahlberg*

b) Proposition om ändring av intern representation i den ekonomiska policyn  
Oscar Evertsson (StyrlIT) föredrar propositionen enligt bilaga.  
StyrlIT svarar på frågor om propositionen.  
Diskussionen släpps fri.  
*Mötet beslutar att bifalla propositionens i sin helhet.*

## § 15 Motioner

a) Motion om Hedersmedlem  
Martin Nilsson föredrar motionen.  
Motionären gör ett ändringsyrkande som utökar beskrivningen.  
Oscar Evertsson (StyrlIT) föredrar StyrlITs svar på motionen med dess ändringsyrkande.  
Mötet öppnar för frågor till motionären.  
Mötet öppnar för diskussion.  
*Mötet beslutar att bifalla motionen med sitt ändringsyrkande i sin helhet.*

*Mötet ajourneras ca: 20:10 och återupptas ca: 20:40.*

b) Motion om utökad sammansättning av P.R.I.T.s verksamhet  
Johannes (P.R.I.T.) föredrar motionen.  
Mötet öppnar för frågor till motionären.  
Mötet öppnar för diskussion.  
Oscar (styrlIT) föreslår att streck i debatten dras vid 21:00.  
Ändringsyrkande från Erik Risfelt:  
1. Att sektionens möte istället ska tillsätta en arbetsgrupp för att undersöka P.R.I.T.s arbetsbörda och potentiella lösningar till detta.

*Mötet beslutar att om först rösta om motionen och om den blir avslagen kommer mötet att rösta om ändringsyrkandet.*  
*Mötet beslutar enhälligt att bifalla motionen i sin helhet utan ändringsyrkande.*

## § 16 Verksamhetsplaner och budgetar

a) StyrlIT  
Oscar Evertsson (StyrlIT) föredrar StyrlITs verksamhetsplan enligt bilaga.  
Katarina Bergbom (StyrlIT) föredrar StyrlITs budget enligt bilaga.  
Styrelsen gör ändringsyrkanden på budgeten.  
Styrelsen jämkar sig med ändringsyrkanden.  
Mötet öppnar för frågor.  
*Mötet beslutar att godkänna StyrlITs verksamhetsplan och budget med dess ändringsyrkanden.*

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

Jonathan Thunberg

---

Rebecka Reitmaier

---

Björn Hedström

---

William Dahlberg

b) ArmlIT

Tobias Lindgren (ArmlIT) föredrar ArmlITs verksamhetsplan enligt bilaga.

Anton Hägermalm (ArmlIT) föredrar ArmlITs budget enligt bilaga.

ArmlIT har skickat in ett ändringsyrkande på att:

1. Ta bort post för subventionering av studieresa.
2. Kolumnen "Diverse PR" blir "Inventarier".

Mötet öppnar för frågor.

*Mötet beslutar att godkänna ArmlITs verksamhetsplan och budget med samtliga tillhörande ändringsyrkanden.*

c) snIT

Lina blomkvist (snIT) föredrar snITs verksamhetsplan enligt bilaga.

Jonatan Gustafsson (snIT) föredrar snITs budget enligt bilaga.

Mötet öppnar för frågor.

Ändringsyrkande från Jonathan Gildevall på att:

1. Ta bort "pedagogiska priset sittning biljettintäkter" i budgeten.

*Mötet beslutar att godkänna snITs verksamhetsplan och budget med tillhörande ändringsyrkanden.*

d) FrITid

Jonathan Gildevall (frITid) föredrar frITids verksamhetsplan enligt bilaga.

Erik Magnusson (frITid) föredrar frITids budget enligt bilaga.

Mötet öppnar för frågor.

*Mötet beslutar att godkänna frITids verksamhetsplan och budget.*

e) FanbärerIT

Tobias Allden (FanbärerIT) föredrar FanbärerITs verksamhetsplan enligt bilaga.

Matthias Carlsson (FanbärerIT) föredrar FanbärerITs budget enligt bilaga.

*Mötet beslutar att godkänna FanbärerITs verksamhetsplan och budget.*

f) DigIT

DigIT gör ändringsyrkanden på deras satta budgeten.

*Mötet beslutar att godkänna DigITs uppdaterade budget.*

*Mötet beslutar att lägga alla godkända verksamhetsplaner och budgetar till handlingarna.*

Mötets ordförande

Mötets sekreterare

Mötets första justerare

Mötets andra justerare

---

Jonathan Thunberg

---

Rebecka Reitmaier

---

Björn Hedström

---

William Dahlberg



## § 17 Revisionsberättelse

Fredrik Bengtsson (Lekmannarevisor) föredrar revisorernas revisionsberättelse enligt bilaga.

*Mötet beslutar att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.*

## § 18 Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser

- a) StyrIT 15/16
- b) snIT 15/16
- c) FanbärerIT 15/16

*Mötet beslutar att bordlägga §18.*

*Mötet ajourneras ca: 22:05 och återupptas ca: 22:15.*

## § 19 Personval

- a) Valberedning

Lage Bergman (it14), 19950208-7696, nominerar sig själv som ordförande i valberedningen.

Lage presenterar sig själv och får svara på frågor.

Lage lämnar rummet.

Mötet öppnar för diskussion.

Mötet går till beslut.

*Mötet väljer enhälligt in Lage som ordförande för valberedningen.*

Amanda Jonsson (it15), Gustav Bergström (it14), Johannes Hildén (it14), Emilia Vestlund (it15) och Mikael Lönn (it13) nominerar sig själva som ledamöter i valberedningen.

Gustav, Johannes, Mikael och Emilia lämnar rummet.

Amanda presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionsmötet.

Amanda lämnar rummet.

Gustav kommer in i rummet.

Gustav presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionsmötet.

Gustav lämnar rummet.

Mikael kommer in i rummet.

Mikael presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionsmötet.

Mikael lämnar rummet.

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

Jonathan Thunberg

---

Rebecka Reitmaier

---

Björn Hedström

---

William Dahlberg

Emilia kommer in i rummet.

Emilia presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionens mötet.

Emilia lämnar rummet.

Johannes kommer in i rummet.

Johannes presenterar sig själv och svarar på frågor från sektionens mötet.

Johannes lämnar rummet.

Öppnar upp för diskussion.

Diskussion om att välja in 4 eller 5 ledamöten kom upp.

Nominerade personer kommer in i rummet.

*Mötet går till beslut om huruvida vi ska gå vidare med frågan om att välja in 4 eller 5 ledamöter. Mötet går till beslut att välja in 4 personer till ledamötesposterna.*

Nominerade personer går ut ur rummet.

Öppnar upp för diskussion.

*Mötet går till beslut.*

*Sluten votering begärs.*

*Mötet väljer in Johannes Hildén, Gustav Bergström, Amanda Jonsson och Mikael Lönn till ledamöter i valberedningen.*

b) Kandidatmiddagsgrupp

Ingen nominerade sig. StyrIT informerar om att de kan välja in medlemmar till kandidatmiddagsgruppen på sina styrelsemöten genom fyllnadsval.

## § 20 Utlottning av biobiljett

Erik Gunnarsson (it17) vinner biljetten.

## § 21 Övriga frågor

*Föreligger ej.*

## § 22 Mötets avslutande

Jonathan Thunberg avslutar mötet kl 23:41

*Mötets ordförande*

*Mötets sekreterare*

*Mötets första justerare*

*Mötets andra justerare*

---

*Jonathan Thunberg*

---

*Rebecka Reitmaier*

---

*Björn Hedström*

---

*William Dahlberg*

# Bilagor

## Verksamhetsrapporter

- Verksamhetsrapport **ArmIT**
- Verksamhetsrapport **NollKIT**
- Verksamhetsrapport **StyrIT**
- Verksamhetsrapport **digIT**
- Verksamhetsrapport **FanbärerIT**
- Verksamhetsrapport **sexIT**
- Verksamhetsrapport **frITid**
- Verksamhetsrapport **P.R.I.T.**
- Verksamhetsrapport **snIT**
- Verksamhetsrapport **MRCIT**

## Motioner och propositioner

- Proposition om ändring av kostnad för överlämning i den ekonomiska policyn
- Proposition om ändring av intern representation i den ekonomiska policyn
- Motion om Hedersmedlem
- Motion om utökad sammansättning av P.R.I.T.s verksamhet

## Verksamhetsplaner och budgetar

- **StyrIT** verksamhetsplan
- **StyrIT** budget
- **ArmIT** verksamhetsplan
- **ArmIT** budget
- **snitIT** verksamhetsplan
- **snitIT** budget
- **frITid** verksamhetsplan
- **frITid** budget

- FanbärerIT verksamhetsplan
- FanbärerIT budget
- DigIT budget

## Övrigt

- Revisionsberättelse

Under LP1 har vi:

- Haft lunchföreläsning med Ericsson för Nollan
- Haft lunchföreläsning med Academic Work för Nollan
- Deltagit i mottagningsaktiviteter
- Planerat DatE-IT tillsammans med Data och Elektro
- Gjort reklam för företag (Accenture (?))
- Satt våra mål & visioner
- Planerat budget
- Satt en intern prismall
- Påbörjat arbetet att strukturera våra interna plattformar
- Planerat lunchföreläsning med Cybercom
- Gått SUS-utbildning
- Planerat studieresa
- Varit på möten med företag
- Haft veckomöten
- Haft teambuilding

# Verksamhetsrapport LP1

digIT's arbete LP1 2017 har huvudsakligen kretsat kring att öka vår närvaro på sektionen samt omstruktureringar som i längden förväntas förenkla kommitténs arbete.



## Digitala system

digIT har arbetet med...

- ...förnyande av SSL-certifikat för sektionens domän (chalmers.it) genom tjänsten "Let's Encrypt".
- ...omstrukturering av vår produktionsmiljö som bland annat har lett till skapandet av en ny virtuell server med syftet att hantera den nya infrastrukturen.
- ...allmänt och löpande underhåll genom uppdatering av vår infrastruktur och tillhörande tjänster samt bugglösning.

## Arrangemang

För att öka vår närvaro på sektionen har digIT börjat hålla öppna workshops varje tisdagkväll (LV2-LV7) i Hubben. På dessa workshops är alla välkomna att komma och koda med oss.

digIT har utöver att arrangera vanliga workshops även...

- ...arrangerat speciell workshop vid namn "Apple-kväll" där vi följde releasen av senaste Apple's senaste produkter.
- ...arrangerat speciell workshop vid namn "Kod och Vin", ett lite festligare arr.
- ...puffat LAN som anordnats av LaggIT och dHack.

Under mottagning har digIT för nollan...

- ...arrangerat codeIT, en workshop-kväll.
- ...hållit i en station på phadderkampsfinalen.
- ...lagat och serverat lunch.
- ...hållit i en station under Spökfort arret.

digIT har även påbörjat planeringen inför...

- ...ET-raj LP1.
- ...teambuilding.

## Övrigt

Förutom det som nämns ovan så har digIT...

- ...blivit överlämnade av digIT16.
- ...skapat och antagit en logga för digIT17.
- ...rensat och sorterat bland kommitténs fysiska inventarier.
- ...påbörjat arbetet med att se till så att vi hanterar personuppgifter enligt GDPR.

# Verksamhetsrapport Fanbärer IT

Under LP1 har FanbärerIT representerat fanan under:

- Första dagen
- Extrainsatt Sektionsmöte
- Phadderkampsfinalen
- Finsittningen
- Mösspåtagningen
- Ordinarie sektionsmöte läsperiod 1

Under LP1 ska FanbärerIT arrangera:

- Cocktailkväll 6/10



# Verksamhetsrapport LP1

## frITid 17/18

Arrangerat idrott tillsammans med FIF i Fysiken under mottagningen.

Serverat Nollanlunch

Arrangerat regelbundna idrottspass i motionshallen med efterföljande bastu och bad på fredagar.

Arrangerat regelbundna löppass på tisdagar

Införskaffat profilkläder.

Planerat det kommande året

Skickat ut intresseundersökning

(Haft teambuildning)

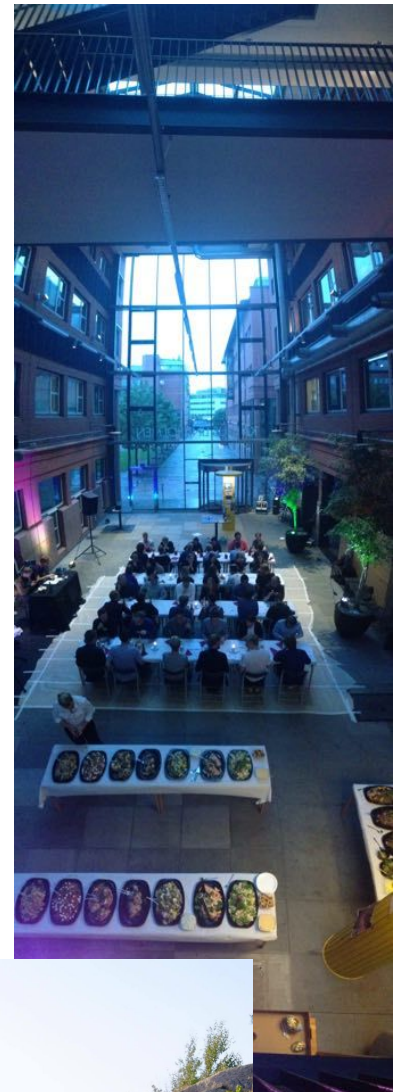


# Verksamhetsrapport MRCIT17

LP1 2017

Vi har haft en lyckad mastermottagning!

- Introdag med poängpromenad och pubbesök
- Fika
- Grilldag på Ramberget
- 'Kreativ' kväll
- Bastu
- **Sittning**



## Framöver

- Aspning
- Besöka bastun i Härryda
- Julmys



## Verksamhetsrapport för NollKIT LP1 2017

- Planerat mottagning
  - 1 planeringsvecka innan sommaren
  - Från distans under sommaren
  - 2 ½ vecka innan mottagningen
- Haft mottagning
  - Många lyckade arr
  - Samarr, internt/externt
- Utvärderat mottagningen
  - Survey
  - Statistik för arrangemang
  - Statistik för bonsai
  - Motiveringar om arrangemang
  - Utvärderat majoriteten av arrangemang efter det utförts
- Börjat asplanera
  - Samarr
  - Datum, lokaler, upplägg
- Gått på NollKalas
  - Sjukt kul
  - 10/10 would do again
- Ätit SJUKT mycket foodora

# Verksamhetsrapport för P.R.I.T. LP1 2017

- Städnollankalas
- IT-I-Skogen
- Rustvecka
  - Fixat mer förvaring och fräschare frum
  - Bytt ut Hubbenmontern till Hubben-tv
  - Städat
- Målat IT-märket inför mottagningen
- Mottagning
  - Tagit emot Nollan på Götaplatsen + hela första dagen
  - Gjort nollbrickor
  - Hjälpt till på phaddersittningar
  - Hubbenchill
  - Nollanlunch
  - Spökfortet
  - Lekar för nollan på Nollbastun
  - Byggt båt till kappseglingen
  - Spårvagnsfest med NollKIT
  - Brunch inför Phadderkampsfinalen och station på finalen
  - Sålt våfflor på Mottagningskampen: Finalen
  - Fixat och städat i Hubben
- Pubbrunda
- Puffat båda FestU-kalasen under mottagningen
- Haft interna möten
- Utbildningar med StyrlIT
- Planerat Oktobersits
- Planerat aspning
- Inventarie
  - Fixat projektorn(igen)
  - Fixat trasiga bord(igen)
  - Köpt nya induktionshällar
  - Köpt fel kaffe
- Teambuildingar
- Utvärderat arbetsfördelning, sammansättning och kontinuitet

# Verksamhetsrapport

SEKURIT

# Collage gasque



## COLLEGE GASQUE

### SEXIT

FREDAG 18/8  
BILJETTER TORSDAG 12:00 UTANFÖR HUBBEN  
BILJETTPRIS 90 KR, 80 KR FÖR NOLLAN  
FÖRDRINK 18:01 I GASQUEN

EFTERSLÄPP MED **SKOTIME** 22-03  
ENTRE 30 KR, GRATIS FÖR NOLLAN  
GLÖM INTE LEGITIMATION OCH KÅRKORT  
18+



# Mottagningen

- Lunch
- Gasque
- Spökvandring
- Bastu
- Phadderkampsfinal
- ExpeditionEdit
- Oscarsgalan
- Finsittning
- FestU
- Och mycket mer



Woodstock gasque



**SEXT & PRÆX**  
presents  
**AN  
AQUARIAN  
SITTING**  
in  
**GASQUEN, CTH**

**SEPTEMBER 22**  
Ticket release September 18  
(Link will be posted in the Facebook event)  
Price: 90:- (80:- for alcohol-free ticket)  
Fördrink served outside Gasquen 17.31

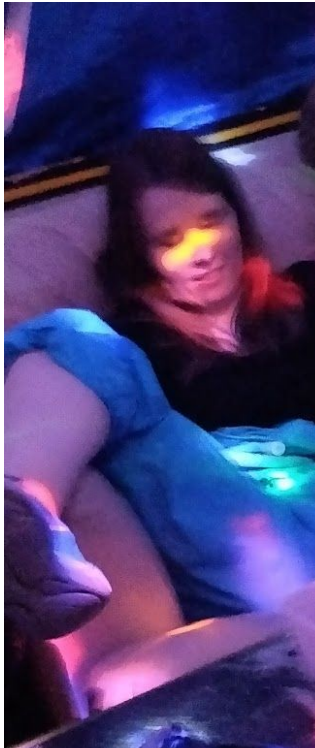
**1 NIGHT  
OF PEACE  
& MUSIC**

Eftersläpp in the Gasque 22-03  
30:- for chalmerister, 40:- for others  
Don't forget ID and student union card  
18+

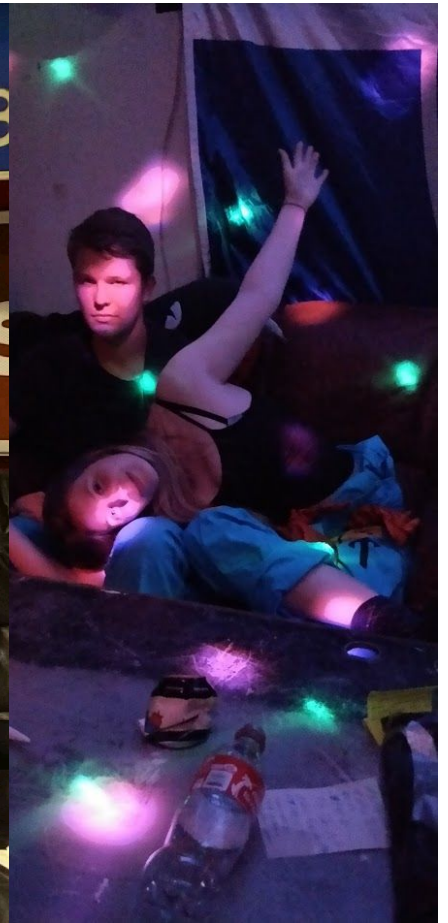
**SHROTIME**    **CHALMERS  
STUDENTKÅR** 



# Födelsedagar



Jerry i sin naturliga miljö



# Verksamhetsrapport Studienämnden, snIT'17/18

Läsperiod 1  
2016-09-28

Teknologsektionen Informationsteknik  
Chalmers tekniska högskola





## 1 Operativt arbete

- Programråd LP1. Diskuterade mycket kring könsfördelning på Chalmers (fokus på IT) och att minska stereotyper (främst Chalmers men även där fokus på IT-sektionen).
- Gått ut med information om obligatorisk tentamensanmälan.
- Påmint examinatorer om kurs-PM och dess innehåll.
- Behandlat inkomna åsikter kring programmet.
- Kursnämnder: TDA367 (Programmeringsprojektet), DAT260 / DAT261 (Model Based Testing), TMV027 (Finite Automata Theories and Formal Languages) (fler kommer)
- Möten som: UU1, PL-lunchmöten, Ordförandemöte, möte med vUO samt interna lunchmöten etc.
- Tagit fram verksamhetsrapport och budget för verksamhetsåret.
- Diskuterat och kommit på idéer hur man kan öka svarsfrekvensen på kursenkäter.

## 2 Mottagning

- Nollanlunch tillsammans med FanbärerIT, inte så traditionsenligt denna fredag blev det pannkaka och ärtsoppa.
- Station på Phadderkampsfinalen, blandning av frukt och examinationsföreskriftsquiz.
- Två pluggkvällar för Nollan.
- Varit med på MRCIT:s arr på Lindholmen. Vi presenterade oss för masterstudenter så de vet att de kan vända sig till oss.

## 3 Kandidatnivå

- Utsett klassrepresentanter så vi nått det önskade målet om 2 per årskurs.
- Klassrepresentantmöte, mycket fungerar bra. En del bekymmer med någon enstaka kurs som vi följt/följer upp på.

## 4 Masterverksamhet

- Masterrepresantsmöte med vUO.
-



- Informera ettan samtidigt som styrIT om vår verksamhet.
- Rekrytering och planering av första möte med klassrepresentanter.
- Masterrepresentantmöte.
- Deltagit i kursnämnder på masternivå. Det här kommer vi fortsätta med så vi får bättre kontinuitet kring masteransvarigeposten.

## 5 Arrangemang

- Pratad med P.R.I.T. angående pluggfrukost onsdag LV7.

## 6 Internt

- Deltagit i SAMO + Studienämndskickoff arrangerad av Kårledningen.
  - Ytterligare omdesignat snIT-loggan från förra året för att bättre representera vår verksamhet. Vi har försökt skapa en logga som syns mer, så att snIT får mer och bättre PR bland studenterna.
  - Införskaffat hoodies.
  - Planerat införskaffning av en snIT-banner för att skapa mer synlighet.
  - Tagit foton med FlashIT.
  - Igen; budgeterat för vårt verksamhetsår då vi nu har en egen kassör.
-

# Verksamhetsrapport StyrIT 17/18 LP1

## Allmänt

StyrIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- haft möten med Programledningen (varannan vecka)
- varit på Kårfullmäktigemöte 1
- varit på teknologsektionsstyrelseutbildning
- varit representerade på följande utskott som kårledningen arrangerar:
  - KU, kårledningsutskottet
  - NU, nöjeslivsutskottet
  - SU, sociala utskottet
  - Kassörsforum

## Arrangemang

Under läsperioden har StyrIT arrangerat följande:

- 13/8 En dag med StyrIT.
- 28/8 Presentation för masterstudenterna.
- 14/9 Ordförandemöte.
- 26/9 Lunchföreläsning om bildskärmsergonomi.
- 27/9 Bokföringsutbildning hos Grant Thornton.
- 4/10 Infokväll för budget.

## Styrdokument

Under LP1 har StyrIT arbetat med att ta fram en slutgiltig verksamhetsplan och budget för verksamhetsperioden juli 2017-juli 2018.

## Övrigt

- Bonsai campus diskussion.
- Utvärdering av master mottagning.
- Jobbat med de ekonomiska problemen.



# Proposition om ändring av överlämningskostnad

StyrIT

## Bakgrund

Idag får alla kommittéer lika mycket pengar för överlämning, 3000 kr, oavsett storlek. Detta leder till att kommittéer som är små har möjlighet att spendera en stor summa per person. StyrIT anser att mindre kommittéer inte har behov av en större per person summa än vad större kommittéer har. Därför anser StyrIT att summan för överlämning bör vara baserad på antalet personer i en kommitté.

## Förslag

Yrkar på:

- att** ändra punkt 6 “Kostnaden för överlämning ska ej överstiga 3000 kronor per kommitté. Ingen andel av summan får läggas på alkoholhaltiga drycker” till “Kostnaden för överlämning ska ej överstiga 375 kronor per invald person. Om det kan motiveras så finns det möjlighet att lägga ytterligare på kringkostnader, såsom lokalhyror, resekostnader. Utgifter av denna typ skall i förhand godkännas av styrelsen. Ingen andel av summan får läggas på alkoholhaltiga drycker”
-



# Proposition om ändring av intern representation i den ekonomiska policyn

StyrIT i samarbete med Anton Hägermalm

## Bakgrund

En naturlig del i sektionslivet är att gå med i en förening eller kommitté, vare sig det är i SexIT, ArmIT eller StyrIT. När nya representanter kliver på är det ofta de inte känner varandra speciellt bra, vilket kan göra arbetet lite segstartat. Därför är det otroligt viktigt att ha en bra team building där man i en skön miljö och med roliga aktiviteter lär känna varandra på ett gott sätt. I dagsläget finns det regler som säger att man inte kan spendera mer än 180 kr på en aktivitet och 90 kr på mat fast att man har 630 kr per person. Detta innebär att om man vill kickstarta sitt verksamhetsår med något annat än en lunch tvingas man själv betala för detta, medan team building-budgeten glöms av och inte används. StyrIT rekommenderar följande ändringar i den ekonomiska policyn, under punkt 7.2:

## Förslag

Yrkar på:

- att** "Mat och dryck får inte överstiga 90 kr/person och tillfälle." byts ut till "Mat och dryck får inte överstiga 90 kr/person och dag."
- att** "Om det kan motiveras så finns det möjlighet att lägga upp till 180 kr per person och tillfälle på kringkostnader, så som lokalhyror, resekostnader, biljettkostnader vid arrangemang etc." byts ut till "Om det kan motiveras så finns det möjlighet att lägga till kringkostnader, så som lokalhyror, resekostnader, biljettkostnader vid arrangemang etc."

Dessa ändringar skulle medföra att paragraf 7.2 i den ekonomiska policyn i sin helhet lyder: "Intern representation avser tillfälliga och kortvariga aktiviteter som sker inom

---



## Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Proposition om ändring av intern representation i den ekonomiska policyn

---

kommittén och är direkt kopplade till verksamheten. Exempel på detta är teambuilding och liknande. Mat och dryck får inte överstiga 90 kr/person och dag. Ingen andel av denna summa får läggas på alkoholhaltiga drycker. Om det kan motiveras så finns det möjlighet att lägga till på kringkostnader, så som lokalyror, resekostnader, biljettkostnader vid arrangemang etc. Utgifter av denna typ skall i förhand godkännas av styrelsen. Den totala kostnaden för intern representation får inte överstiga 630 kr/person och verksamhetsår.”

---





Teknologsektionen Informationsteknik  
Chalmers studentkår  
Hedersmedlemsförslag:  
Samuel Bengmark

---

# Hedersmedlemsförslag: Samuel Bengmark

av Gabriel Andersson, Martin Nilsson, Johan Horvius

## Förslag

Yrkar på:

**att** Samuel Bengmark väljs till hedersmedlem av sektionen för sina extraordinära insatser under sina år som både programansvarig och även som sektionens inspektor. Samuel grundade IT programmet och har mer än någon annan individ influerat programmets kultur och värdegrund. Samuel lade grunden till den goda relation som sektionen har med sin programledning och var med och skrev flera av de gäckel som fortfarande framförs av hans efterträdare. Samuel gjorde likt hans två efterträdare mycket mer än förväntat av honom som programansvarig och har alltid värnat för studentkulturen som vi har på sektionen. Efter sin tid som programansvarig satt Samuel under många år som sektionens inspektor och fortsatte på så sätt att hjälpa sektionen växa och utvecklas till den sektion som vi har idag. Kort sagt skulle IT-sektionen inte existerat utan Samuel. Som hedermedlem tror vi att Samuel kommer att fortsätta att ge tillbaka till sektionen.



## **Motion om utökad sammansättning av P.R.I.T.s verksamhet**

### **Bakgrund:**

Sittande P.R.I.T. har fört diskussion kring hur arbetsuppgifter är uppdelade bland posterna och hur alla känner inför den tid det tar att utföra dem. Vi kom gemensamt fram till att det finns arbetsuppgifter hos varje post som kanske inte riktigt hör hemma där eller överbelastar posten. Så med ytterligare en ledamot skulle P.R.I.T. kunna sköta sin verksamhet bättre och fortsätta att utveckla den.

P.R.I.T. gör idag, relativt till PR och Rust på andra sektioner, väldigt mycket för antalet personer vi är.

Tidigare hade P.R.I.T. en BryChef men eftersom verksamheten har utvecklats har den posten blivit mer av en MatChef då den tid och vikt som läggs på mat till arr har ökat. Alltså finns det nu en lucka i verksamheten för en ny BryChef.

### **Förslag:**

Yrkar på:

**att** Paragraf 5.5.1 Sammansättning ändras till "P.R.I.T. består av ordförande, kassör samt 2-6 övriga ledamöter."

# 1 Förord

Styrelsens verksamhetsplan grundar sig i sektionens mål- och visionsdokument, det kontinuerliga arbetet och de fokusområden StyrIT väljer att jobba med.

## 2 Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden StyrIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Detta jobb består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper samt övriga möten som StyrIT skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande sektionen som helhet
- Se över incidenthantering samt hantera incidenter som uppstår
- Utbilda samt hjälpa sektionsaktiva
- Behandla inkomna äskningar
- Vara delarrangör av Kandidatmiddagen
- Arrangera sektionens möten
- Underhålla styrdokument
- Arbeta för att sektionens medlemmar ska må så bra som möjligt
- Inkludera sektionens medlemmar i sektionens verksamhet

## 3 Fokusområden

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer StyrIT jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor som måste fungera bra för att sektionen ska må och fungera väl eller för att utveckla delar av sektionen som inte håller tillräckligt hög nivå.

### 3.1 Flytten till Lindholmen

Då Chalmers har beslutat att flytta IT-programmet till campus Lindholmen kommer mycket av StyrITs arbete som involverar Hubben 2.1 samt annat på Johanneberg influeras av detta. Under verksamhetsåret kommer StyrIT att framföra studenternas åsikter i största möjliga mån så att flytten blir så lyckad som möjligt. StyrIT skall även hålla en god kontakt med inblandade parter samt hålla bra kommunikation med sektionen gällande flytten.

Detta riktar in sig mot mål 5 och 10 i mål- och visionsdokumentet.

## 3.2 Masterintegration

På IT-sektionen råder det en stor uppdelning mellan kandidatprogrammets och masterprogrammets studenter. Under året ska StyrIT arbeta för att minska den uppdelningen genom att bland annat visa upp sektionen mer på masterprogrammen. Detta ska ske genom att visa IT-sektionens kommunikationskanaler och därmed bättre kommunicera vilka event som arrangeras av sektionen samt att uppmuntra sektionens kommittéer att arrangera på Lindholmen och arrangera event som riktar sig mot masterstudenter. Utöver detta kommer StyrIT samarbeta nära med MRCIT för att bistå dem i sitt arbete och skapa bra förutsättningar för MRCITs arbete både nu och i framtiden.'

## 3.3 Sektionsengagemang

StyrIT ska jobba för att öka intresset för sektionsengagemang bland den gemene teknologen. Detta genom att informera om vad man får ut av att engagera sig inom sektionen samt det breda utbudet av intresseområden. Vi ska även uppmuntra och informera kommittéer och teknologer om hur man äskar pengar och skapar nya arrangemang.

## 3.4 Kommunikation och transparens

Det är viktigt att sektionens medlemmar vet att saker händer och vad som händer. StyrIT kommer därför arbeta för att öka transparensen mot sektionen. Genom att uppmuntra till användandet av och sprida kännedom om sektionsslacken, hoppas StyrIT uppnå en bättre kanal för diskussion mellan studenter på sektionen samt ett smidigt sätt att få tag på de olika föreningarna och kommittéerna på sektionen. För bättre kontinuitet som riktar sig mot hela sektionen kommer StyrIT jobba med den nya sektions-wikin. Innehållet på denna kan inkludera hur man arrangerar, hur äskningar fungerar, säkerhet, bokningar, festanmälningar och sektionsmöten. Allt som är relevant för den gemene och potentiellt sektionsaktiva teknologen.

Detta riktar in sig mot många av de mål som finns i mål- och visionsdokumentet men främst 13, 14, 15 och 16.

## 3.5 Jämlikhet

StyrIT ämnar att arbeta för en enad sektion där alla studenter ska känna sig välkomna oavsett bakgrund och förutsättningar. Detta inkluderar också att minska avstånden mellan föreningsaktiva och icke-föreningsaktiva samt de med tidigare erfarenhet av programmering och de som inte har det. Konkret skulle detta kunna innebära att hjälpa olika föreningar och

kommittéer att arrangera inkluderande, baserat på studentåsikter som framkommit under studentrösten sedan tidigare samt att fortsätta undersöka vilka lösningar som finns.

Detta riktar in sig mot många av de mål som finns i mål- och visionsdokumentet men främst 6.

### **3.6 Ekonomin**

StyrIT ämnar att arbeta för att skapa nya rutiner kring bokföring och uppföljning av denna. Utöver detta, lösa de ekonomiska problem som sektionen befinner sig och skapa nya rutiner för att se till att samma misstag inte sker igen.

P-ruta	Beskrivning	Ändring Buc	Budget 17/1	Budget 16/1	Budget 15/1	Budget 14/1	Slutgiltig 13/14
<b>Intäkter:</b>							
	Föreningar						
	Intäkter armIT	400 000,00 kr	400 000,00 kr	272 127,00 kr	220 048,00 kr	331 872,00 kr	150 000,00 kr
	Intäkter sexIT	0,00 kr	0,00 kr	32 000,00 kr	35 000,00 kr		
	Intäkter P.R.I.T.	0,00 kr	0,00 kr	6 000,00 kr	9 000,00 kr		
	<b>Summa</b>	<b>400 000,00 kr</b>	<b>400 000,00 kr</b>	<b>310 127,00 kr</b>	<b>264 048,00 kr</b>	<b>331 872,00 kr</b>	<b>150 000,00 kr</b>
	Sektionen						
	Sektionsavgifter	52 000,00 kr	52 000,00 kr	45 000,00 kr	45 000,00 kr	45 000,00 kr	44 000,00 kr
	Programlednings	50 000,00 kr	50 000,00 kr	165 000,00 kr	160 000,00 kr	170 000,00 kr	150 000,00 kr
	PL NollKIT	115 000,00 kr	115 000,00 kr				
	PL snIT	40 000,00 kr	40 000,00 kr				
	Stöd MRCIT	28 000,00 kr	28 000,00 kr				
	Kvalitetspengar programledningen			0,00 kr	0,00 kr	47 000,00 kr	0,00 kr
	Ränteintäkter			2 000,00 kr	2 000,00 kr	2 000,00 kr	2 000,00 kr
	Alumnimiddag	56 200,00 kr	8 000,00 kr				
	<b>Summa</b>	<b>341 200,00 kr</b>	<b>293 000,00 kr</b>	<b>212 000,00 kr</b>	<b>207 000,00 kr</b>	<b>264 000,00 kr</b>	<b>196 000,00 kr</b>
	<b>Summa Intäkter</b>	<b>741 200,00 kr</b>	<b>693 000,00 kr</b>	<b>522 127,00 kr</b>	<b>471 048,00 kr</b>	<b>595 872,00 kr</b>	<b>346 000,00 kr</b>
<b>Kostnader:</b>							
	FKIT						
	Kostnader NollKI	-115 000,00 kr	-115 000,00 kr	-115 000,00 kr	-110 000,00 kr	-120 000,00 kr	-110 000,00 kr
	Kostnader MRCI	-28 000,00 kr	-28 000,00 kr				

	Kostnader snIT	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr
	Kostnader frITid	-12 000,00 kr	-12 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr
	Lokalhyra frITid	-2 000,00 kr	-2 000,00 kr	-2 000,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Kostnader digIT	-16 000,00 kr	-13 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr
	digIT Spotify	-1 188,00 kr	-1 188,00 kr	-1 188,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Kostnader fanbäi	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr	0,00 kr
	Tvätt fanbärerIT	-2 700,00 kr	-2 700,00 kr	-2 700,00 kr	-2 700,00 kr	-1 500,00 kr	
	Matbidrag reviso	-2 700,00 kr	-2 700,00 kr	-1 100,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
	Matbidrag valber	-4 500,00 kr	-4 500,00 kr				
	Serveringstillstån	-3 500,00 kr	-4 000,00 kr				
	Kostnader transp	-15 000,00 kr	-15 000,00 kr	-15 000,00 kr	-15 000,00 kr	-15 000,00 kr	-12 000,00 kr
	Intervjuer	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr				
	Aspningsbidrag k	-27 000,00 kr	-27 000,00 kr	-24 000,00 kr	-24 000,00 kr	-24 000,00 kr	-21 000,00 kr
	Överlämning revi	-1 125,00 kr	-1 125,00 kr				
	Överlämning valt	-2 250,00 kr	-2 250,00 kr				
	<b>Summa</b>	<b>-279 963,00 kr</b>	<b>-277 463,00 kr</b>	<b>-184 988,00 kr</b>	<b>-175 700,00 kr</b>	<b>-184 500,00 kr</b>	<b>-161 000,00 kr</b>
	<b>Banktjänster</b>						
	Skattekostnader	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr	-20 000,00 kr	-20 000,00 kr	-50 000,00 kr	-50 000,00 kr
	Försäkring Hubb	-2 400,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-1 200,00 kr
	Försäkring Sektic	-3 100,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr
	Kostnader Banktj	-1 500,00 kr	-1 500,00 kr	-1 500,00 kr	-1 500,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr
	Bokföringsprogra	-12 700,00 kr	-12 700,00 kr	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr	0,00 kr	
	Kostnader kontantfrihet		0,00 kr	-10 000,00 kr			
	<b>Summa</b>	<b>-29 700,00 kr</b>	<b>-30 200,00 kr</b>	<b>-47 500,00 kr</b>	<b>-37 500,00 kr</b>	<b>-58 500,00 kr</b>	<b>-56 700,00 kr</b>
	<b>Styrelsen</b>						
	Profilering	-4 000,00 kr	-3 500,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 500,00 kr	-5 000,00 kr
	Möteskostnader	-2 000,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr	-1 000,00 kr

	Kontorsmaterial	-500,00 kr	-500,00 kr	-500,00 kr	-500,00 kr	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr
	Övrigt	-500,00 kr	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	0,00 kr	-1 000,00 kr
	Transport	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	-1 500,00 kr	-1 500,00 kr	-1 500,00 kr	
	Aspning	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr
	Överlämning	-4 500,00 kr	-6 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-2 000,00 kr
	Teambuilding sty	-4 000,00 kr	-4 410,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr	-2 500,00 kr
	Ordfmöte/Kassör	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 500,00 kr	-3 500,00 kr	-3 500,00 kr	-3 500,00 kr
	Föreningsutbildni	-3 500,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr
	Masteransvarig	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	-1 000,00 kr	-2 000,00 kr	0,00 kr
	<b>Summa</b>	<b>-27 000,00 kr</b>	<b>-30 910,00 kr</b>	<b>-26 500,00 kr</b>	<b>-26 500,00 kr</b>	<b>-27 500,00 kr</b>	<b>-24 000,00 kr</b>
	<b>Sektionen</b>						
	Arrangemangsk	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr	-3 000,00 kr
	Sektionsmötesk	-1 300,00 kr	-1 300,00 kr	-1 300,00 kr	-1 300,00 kr	-1 220,00 kr	-1 000,00 kr
	Sektionsmötesm	-19 250,00 kr	-19 250,00 kr	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr	-8 000,00 kr	-6 000,00 kr
	Kandidatmiddag	-70 000,00 kr	-70 000,00 kr	-80 000,00 kr	-90 000,00 kr	-100 000,00 kr	0,00 kr
	Projekt (jämsällc	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr	
	Sparpengar - hubbenutveckling	0,00 kr	0,00 kr	-20 000,00 kr	-20 000,00 kr	-25 565,00 kr	
	Medlemsinitiativ	0,00 kr	0,00 kr	-10 000,00 kr	-7 000,00 kr	-10 000,00 kr	
	Förvaringskostn	-6 600,00 kr	-6 600,00 kr	-6 500,00 kr	-5 172,00 kr	-4 670,00 kr	0,00 kr
	Utvecklingskostn	-30 000,00 kr	-33 000,00 kr	-78 000,00 kr	-56 000,00 kr	-73 000,00 kr	-35 000,00 kr
	Förbrukningsvar	-27 000,00 kr	-27 000,00 kr				
	Åskningar	-25 000,00 kr	-30 000,00 kr	-45 000,00 kr	-20 000,00 kr	-30 000,00 kr	-80 000,00 kr
	Kunskapsprov or	-1 200,00 kr	-1 200,00 kr	-1 200,00 kr	-3 600,00 kr	-800,00 kr	
	Pedagogiskt pris	-500,00 kr	-500,00 kr	-5 500,00 kr	-5 500,00 kr	-5 500,00 kr	-5 500,00 kr
	Oförutsedda kost	-3 000,00 kr	-6 000,00 kr	-10 000,00 kr	-5 000,00 kr	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr
	Finsittning för att hålla den		0,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr	-5 000,00 kr
	Tentafika	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-2 000,00 kr
	IT15 år	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-5 000,00 kr	0,00 kr	
	Alumnimiddag	-76 000,00 kr	-8 000,00 kr				



	Frukt till hubben	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-4 000,00 kr	0,00 kr		
	Avtackningar	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-2 500,00 kr	0,00 kr		
	Hubbensofforna	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-84 606,00 kr	0,00 kr		
	Slack	0,00 kr	0,00 kr					
	Subventionerad ekologisk eller håll		0,00 kr					
	Extern ekonomis	-200 000,00 kr	-200 000,00 kr					
	<b>Summa</b>	<b>-502 850,00 kr</b>	<b>-445 850,00 kr</b>	<b>-315 500,00 kr</b>	<b>-367 678,00 kr</b>	<b>-316 755,00 kr</b>	<b>-147 500,00 kr</b>	
<b>Summa kostnader</b>		<b>-839 513</b>	<b>-784 423</b>	<b>-574 488</b>	<b>-607 378</b>	<b>-587 255</b>	<b>-389 200</b>	
<b>Sammanställning:</b>								
	<b>Intäkter</b>	<b>741 200,00</b>	<b>693 000,00</b>	<b>522 127,00</b>	<b>471 048,00</b>	<b>595 872,00</b>	<b>346 000,00</b>	
	<b>Kostnader</b>	<b>-839 513</b>	<b>-784 423</b>	<b>-574 488</b>	<b>-607 378</b>	<b>-587 255</b>	<b>-389 200</b>	
	<b>Resultat</b>	<b>-98 313,00</b>	<b>-91 423,00</b>	<b>-52 361,00</b>	<b>-136 330</b>	<b>8 617,00</b>	<b>-43 200,00</b>	

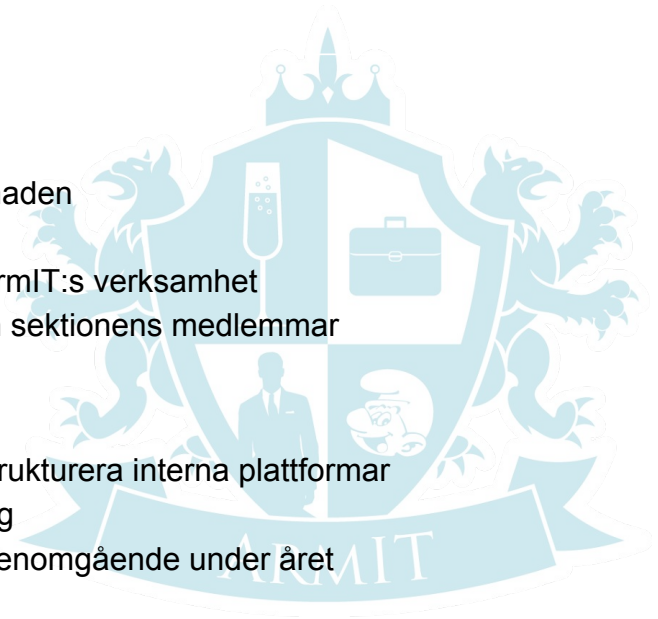
# Verksamhetsplan

ArMIT 17/18



# Vision

- Vi vill...
  - vidareutveckla ArmIT:s verksamhet
  - visa upp en bredare bild av arbetsmarknaden
  - förbättra ArmIT:s interna struktur
  - förbättra överlämning och kontinuitet i ArmIT:s verksamhet
  - stärka relationen mellan näringslivet och sektionens medlemmar
- Genom att...
  - ständigt utvärdera event från båda sidor
  - uppdatera kommunikationsmedel och strukturera interna plattformar
  - fastställa en konkret plan för överlämning
  - föra dokumentation om verksamheten genomgående under året
  - öppna för kontakt med nya företag
  - inleda samarbeten med externa såväl som interna parter



# Arrangemang

- **Föreläsningar**
  - Lunchföreläsningar med fokus på bredd
  - Inspirationsföreläsningar med fokus på inspiration och utveckling
- **Pub-, mingel- och casekvällar och studiebesök**
  - Pub- och mingelkvällar med företag både på campus och i företagsmiljö
  - Studiebesök till företag
  - Casekvällar med fokus på entreprenörskap och personlig utveckling
- **Studieresa**
- **Övrigt**
  - DatE-IT
  - Kandidatmiddag
  - Monterevent
- **Aspning**



# ArmiT Budget 2017/2018

<b>Kostnad</b>	<b>Summa (SEK)</b>	<b>Kommentarer</b>
Förbrukningsmaterial	500	Diverse kontorsmaterial
Aspning	3000	
Inventarier	1300	Gatupratare och diverse småsaker
Profil	3313	Hoodies
Överlämning	3000	
Teambuilding	5040	630 per medlem
Evenemang (lokalhyra och inköp)	22000	Räknat två arrangemang per termin, 4000 i matkostnad och 1500 i lokalhyra
Lunchföreläsningar (mat)	48000	Beräknad kostnad för 12 lunchföreläsningar
DatE-IT Ericsson	17500	Samarbetesavtalet med Ericsson betalar deras plats till DatE-IT
DatE-IT Cybercom	17500	Samarbetesavtalet med Cybercom betalar deras plats till DatE-IT
Extern representation	1000	För att kunna ta möten med företag och bjuda deras representanter på något. Typ kaffe och kaffebröd.
Studentnytta	10000	Mat för två lunchföreläsningar och 2000 för andra kul aktiviteter
<b>Totalsumma</b>	<b>132153</b>	
<b>Intäkter</b>	<b>Summa (SEK)</b>	
Aspning	3000	Bidrag från StyrIT
Annonsering	12000	En grov uppskattning
Arrangemang	74000	Pub-, casekvällar och dyligt. Räknat på två arrangemang per termin á 18500
Samarbetsavtal	145950	Academic Work & Ericsson & Cybercom. Baserat på förra året
Lunchföreläsningar	168000	Beräknad intäkt för 12 lunchföreläsningar
DatE-IT	220000	Uppskattning, av DatE-ITs vinst. Dessa siffror kommer från förra årets DatE-IT
<b>Totalsumma</b>	<b>622950</b>	
<b>Resultat</b>	<b>490797</b>	

2017-10-05

# Verksamhetsplan Studienämnden, snIT'17/18

Teknologsektionen Informationsteknik  
Chalmers tekniska högskola



Antagen: 2016-10-06



## Innehåll

<b>1</b>	<b>Förord</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Operativt arbete</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Fokusområden</b>	<b>2</b>
3.1	Synas mer . . . . .	2
3.2	Kursenkäter . . . . .	3
3.3	Masterverksamhet . . . . .	3
3.4	Arrangemang . . . . .	3
3.5	Examination av projektkurser . . . . .	3
3.6	Struktur, ansvar och kontinuitet . . . . .	3
<b>4</b>	<b>Övrigt</b>	<b>4</b>

---



## 1 Förord

Verksamhetsplanen grundar sig i de åligganden som finns i sektionens styrdokument samt de existerande förväntningarna på snIT. Utöver de åligganden tänker vi även ta oss an diverse olika områden vi i sittande nämnd brinner för. Då vi även i år har ett ökat medlemsantal så kommer vårt fokus ligga mycket på hur vi kan utnyttja det här till fullo och fortsätta skapa en bra kontinuitet för snIT.

## 2 Operativt arbete

De kontinuerliga åtaganden snIT har kommer under året uppta den största delen av arbetet. Det här jobbet består av att:

- Gå på de olika utskott, arbetsgrupper, Programråd samt övriga möten som snIT skall vara representerade på
- Behandla frågor rörande utbildningskvalitén och programmet som helhet
- Behandla inkomna och uppmärksammade problem med kurser
- Övervaka studiekvalitén i form av kursnämnder, utvärderingar mm
- Administrera utdelandet av Pedagogiska priset
- Delta och arrangera Studentrösten med styrIT och ArmIT
- Hitta/utse klassrepresentanter
- Arrangera aspirationsperiod för att locka personer att söka till nästa års snIT

## 3 Fokusområden

Utöver det kontinuerliga arbetet kommer snIT'17/18 jobba med några olika fokusområden för att belysa extra viktiga frågor. Dessa frågor anser vi var viktiga för att utbildningen skall fungera väl och/eller för att utveckla delar av programmet och studieövervakningen som inte håller tillräckligt hög nivå i dagsläget.

### 3.1 Synas mer

Vår ambition är att fortsätta tydliggöra snITs verksamhet och funktion studienämnden fyller. Delvis för att fler studenter ska vara medvetna om, och ta kontakt med oss vid problem samt för att öka/bibehålla söktrycket och kunna fortsätta utveckla verksamheten. En del i detta är att öka PR för snIT, vilket vi redan påbörjat genom omdesign av logga. Tanken är att ändra image för att göra snIT mer attraktivt och relaterbart.

---





### **3.2 Kursenkäter**

Tillsammans med programledningen ämnar vi att jobba efter en ökning i svarfrekvens gällande kursenkäter. Med hjälp av bra svarsfrekvens kommer kurserna på programmet kunna förbättras oerhört mycket bättre och skapa en bättre programstruktur för nästkommande årskurser. Tanken är att få alla årskurser att samarbeta med varandra för att uppnå en viss procentsats, och i gengäld bjuda på ett pris.

### **3.3 Masterverksamhet**

Då vi, som förra året, är ett ökat medlemsantal tänker vi fortsätta arbetet med att inkludera masterprogrammen mer i vår verksamhet. Visionen är att utse fler masterrepresentanter med en bredare representation samt hålla fler masterrepresentantsmöten med dessa. Utöver det här tänker vi gå på fler kursnämndsmöten och fortsätta bygga på en kontinuitet för masterverksamheten.

### **3.4 Arrangemang**

Vår ambition är att regelbundet, minst en gång per läsperiod, arrangera studierelaterade arrangemang såsom pluggfrukostar, gärna tillsammans med andra kommittéer. Utöver de traditionsenliga pluggfrukostarna vill vi även hålla roligare pluggkvällar med quiz. Vi ser gärna även något samarbete med andra studienämnder.

### **3.5 Examination av projektkurser**

En ständigt aktuell kritik som uppkommer är problemet med oklarheter vad gäller examination och betygssättning i projektkurser. Det kan till exempel handla om att det är oklart hur individuella studenters insatser ska bedömas i en grupp, vilka krav som ställs för att uppnå ett visst betyg och/eller vad som händer om en student underkänns på ett eller flera moment i kursen. Vi vill undersöka detta problem, formulera och föra fram det och gärna samarbeta med examinatorer och programansvarig för att om möjligt skapa ett dokument som beskriver vilken information som bör finnas vid kursens start för att underlätta för studenterna.

### **3.6 Struktur, ansvar och kontinuitet**

Från förra året arbetade de mycket med att strukturera upp kontinuiteten för snIT. Det här arbetet tänker vi fortsätta arbeta med, särskilt för masteransvarige men även för vår kassör som vi för första gången i år har som position.

---



## 4 Övrigt

Från och med förra året har både Git- och LaTeX-undervisningen börjat vävas in i vissa kurser. Det här ser vi gärna fortsätter och för att öka trenden av användning av programmen tänker vi hålla fortsatt kontakt med både programledning och kursansvarige. Eventuellt håller vi även en workshop för dessa, men ser helst att det naturligt kommer falla in i studieplanen.

---

		<b>Budget snIT 17/18</b>	
<b>Intäkter:</b>			
		Studiefremjande medel	30000
		Aspbudget	3000
		Pedagogiska Priset sittingspengar	5000
		Pedagogiska Priset prispengar	5000
Summa:			43000
<b>Utgifter:</b>			
		Klassrepsmöten Kandidat	-5400
		Klassrepsmöten Master	-5005
		Pedagogiska priset sittingskostnader	-5000
		Pedagogiska priset prissumma	-5000
		Aspning	-3000
		Överlämning	-2250
		Profilering	-2500
		Teambuilding	-3150
		Kursvalsmingel	-1600
		Pluggfrukostar	-6000
		Pluggkvällar/Workshops	-2000
Summa:			-40905
<b>Resultat:</b>			<b>2095</b>

# Verksamhetsplan frITid 17/18

**Det åligger frITid att tillgodose gemene sektionsmedlems idrottsliga behov. För att uppnå detta ska frITid 17/18 sträva efter att...**

... hålla i regelbundna idrottspass i eller utanför kårhusets motionshall.

... bredda verksamheten med nya typer av arrangemang i eller utanför kårhusets motionshall.

... i mån av underlag hålla i regelbundna löppass.

... ha med ett lag i alla de CM där tillräckligt stort intresse finns från sektionen.

... arrangera ett antal större arrangemang utanför Chalmers campus.

... undersöka möjligheten att arrangera ett eget CM.

... arrangera idrottsaktiviteter tillsammans med andra sektioners idrottskommittéer.

... arrangera visning av sportklipp vid relevanta tillfällen.

... tillgodose en bredare mängd aktiviteter genom att införskaffa mer inventarier.

	Inkomster
Aspning	3 000,00kr
StyrIT budget	12 000,00kr
StyrIT Lokalhyra	2 000,00kr
Nollanlunch	1 308,99kr
Summa	18 308,99kr

	Utgifter
Lokalhyra	2 000,00kr
Profilering	3 000,00kr
CM	1 500,00kr
Inventarier	2 000,00kr
Aspning	3 000,00kr
Arrangemang	3 340,00kr
Teambuilding	2 160,00kr
Nollanlunch	1 308,99kr
Summa	18 308,99kr

# FanbärerIT verksamhetsplan 2017/2018

---

Vi vill under vårt år driva vidare verksamheten och locka många olika typer av människor till de arrangemang vi kommer hålla under året. Vi hoppas även att öka intresset för FanbärerIT samt den kultur vi representerar på sektionen då den är ganska unik för oss. Detta för att skapa större gemenskap på IT där inte endast de som vanligtvis kommer på sektions- arrangemang deltar.

## Åligganden

Under vårt år skall vi se till att de åligganden som FanbärerIT skall uppfylla uppfylls. Detta genom att fanan finns representerad vid minst följande:

- Samtliga Sektionsmöten
- Mösspåtagning Höst och Vår
- Chalmerscortègen.
- Första mottagningsdag
- av sektionens anordnade finare tillställningar
- Chalmers Marskalksämbetes kallade tillställningar

Samt att itråda högtidsdräkt, Chalmersmössa och minst Chalmers Studentkårs samt sektionens frackband under dessa tillställningar.

Utöver detta skall vi arrangera minst ett finare arrangemang per termin.

## Kultur

Under vårt år i FanbärerIT vill vi öka IT-teknologernas möjlighet att delta i den finkultur som finns på sektionen samt att de uppmärksammar denna om de inte tidigare har gjort det. Detta genom att hålla diverse arrangemang, både återkommande samt av ny karaktär.

## Traditioner

FanbärerIT skall se till att bra traditioner som finns på Chalmers samt IT uppmärksammas och därmed inte faller i glömska.

## Kännedom

Vi vill uppmärksamma sektionens medlemmar för FanbärerIT därför att...

... vi skall få intresserade och bra aspar som vill bära fanan vidare och driva arbetet kommande år.

... teknologer skall känna sig välkomna och komma på våra arrangemang.

FanbärerIT	Budget	2017/2018	
Post	Inkomst	Utgift	Summa
Bidrag från StyrIT	6000	0	6000
Arrangemang	6000	6500	-500
Inköp av inventarier	0	500	-500
Teambuilding	0	500	-500
Profilering	0	1500	-1500
Överlämning	0	3000	-3000
Aspning	3000	3000	0
Summa			0



## Budget digIT'17

	Intäkter	Utgifter
<b>Stöd från StyrIT</b>	11000	
<b>Spotify</b>	1188	
		1188
<b>Aspning</b>	3000	
		3000
<b>Överlämning</b>		1132,98
<b>Profilering</b>		4000
<b>Teambuilding</b>		3000
<b>Arrangemang</b>		1500
<b>Övrigt</b>		1367,02
<b>Total</b>	15188	15188



# REVISIONSBERÄTTELSE

## AVSTIGNA EJ ANSVARSBEFRIADE

### PERIOD 16/17

#### *FRITID GUSTAV BERGSTRÖM & PEDRAM SHIRMOHAMMAD*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-03-23 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att FriTid ej blir ansvarsbefriade.

#### *DIGIT OSKAR JEDVERT & ROBERT PALM*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-04-04 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att DigIT ej blir ansvarsbefriade.

#### *STYRIT MATILDA HORPPU & JOHAN LINDSKOGEN*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-04-04 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

#### *ARMIT ALEX SUNDBÄCK & ADRIAN LINDBERG*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-03-29 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att ArmiT ej blir ansvarsbefriade.

### PERIOD 15-16

#### *DIGIT IVAR JOSEFSSON & MAXIM GORETSKY*

Har uppvisat bokföring för perioden, men den behöver finslipas. Därför rekommenderar vi att DigIT ej blir ansvarsbefriade.

#### *STYRIT GABRIEL ANDERSSON & JONATHAN THUNBERG*

Har uppvisat bokföring fram till 2016-04-19 som vid en ytlig granskning ser bra ut, dock inte uppvisat bokslut. Vi rekommenderar därför att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

### PERIOD 14-15

#### *STYRIT EMMA GUSTAFSSON & SOFIA EDSTRÖM*

Har uppvisat bokföring för perioden, men den behöver finslipas. Därför rekommenderar vi att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

Fredrik Bengtsson  
Joel Hultin  
Johan Magnusson  
2017-10-01

Sektionsmöte: 2017-10-05  
Utgåva: 1.0

## PERIOD 14

*P.R.I.T. MARKUS BERGLAND & LISA LIPKIN*

Har uppvisat bokföring fram till 2014-11-25 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har en ej visat någon bokföring för året, vi rekommenderar därför att P.R.I.T. ej blir ansvarsbefriade.

## PERIOD 13-14

*FRITID PHILIP EKMAN & FILIP CARLÉN*

Har uppvisat bokföring för perioden, men den behöver finslipas. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

## PERIOD 12-13

*STYRIT RASMUS EGERÖ & HANNA KOWALSKA ELLENBERG*

Har inte visat upp någon bokföring, och därför rekommenderar vi att StyrIT ej blir ansvarsbefriade.

*ARMIT FIONA ROLANDER & JULIA ADAMSSON*

Har visat upp bokföring som i stort ser bra ut. Då det finns en del detaljer kvar att fixa rekommenderar vi att ArmIT ej blir ansvarsbefriade.

## PERIOD12

*SEXIT MIKE PHOOHAD & ISABELLE FRÖLICH*

Har visat upp bokföring fram till 2012-03-29. Därför rekommenderar vi att sexIT ej blir ansvarsbefriade.

## PERIOD 11

*P.R.I.T AMANDA STRÖMSTEN & HANNA KOWALSKA ELLEBERG*

Har visat upp bokföring fram till den 2011-05-09. Därför rekommenderar vi att P.R.I.T ej blir ansvarsbefriade

## PERIOD 10 – 11

*FRITID ESKIL JOHANSSON & THOMAS ODIN*

Har aldrig visat upp sin bokföring. Därför rekommenderar vi att FrITid ej blir ansvarsbefriade.

## PERIOD 10

*SEXIT RASMUS EGERÖ & JULIUS PRINTZ*

Fredrik Bengtsson  
Joel Hultin  
Johan Magnusson  
2017-10-01

Sektionsmöte: 2017-10-05  
Utgåva: 1.0

Då senast uppvisade bokföring är till 2010-09-28 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas SexIT att ej bli ansvarsbefriade.

## PERIOD 09-10

*FRITID MARTIN SCHILLSTRÖM & DAVID BJÖRKHEIM*

Då senast uppvisade bokföring är till 2009-10-17 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas FrITid att ej bli ansvarsbefriade.

*STYRIT NICHLAS SANDER & JACOB RAIHLE*

Då senast uppvisade bokföring är till 2010-01-13 och andra viktiga dokument saknas så rekommenderas StyrIT att ej bli ansvarsbefriade.

## SITTANDE

*FRITID JONATHAN GILDEVALL & ERIK MAGNUSSON*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.

*DIGIT OSKAR JEDVERT & ROBERT PALM*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.

*STYRIT OSCAR EVERTSSON & KATARINA BERGBOM*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.

*ARMIT TOBIAS LINDGREN & ANTON HÄGERMALM*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.

*SEXIT NICLAS JOHANSSON & JONATHAN GILDEVALL*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-02-01 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har sedan dess haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27.

*P.R.I.T. JOHANNES MATSSON & ERIK MAGNUSSON*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-04-06 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har sedan dess haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27.

*NOLLKIT GABRIEL WALLIN & OLOF ENSTRÖM*

Har uppvisat bokföring fram till 2017-04-05 som vid en ytlig granskning ser bra ut. Har sedan dess haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27.

*SNIT JOSEFIN ULFENBORG & JONATHAN GUSTAVSSON*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.

*FANBÄRERIT TOBIAS ALLDÉN & MATHIAS CARLSSON*

Har haft bokförings-förbud fram till 2017-09-27 och har därför ej uppvisat någon bokföring.