



Innehåll

Mötesprotokoll	2
1 Verksamhetsrapporter	10
1.1 ArmIT	11
1.2 digIT	12
1.3 EqualIT	13
1.4 FanbärerIT	14
1.5 frITid	15
1.6 NollKIT	16
1.7 P.R.I.T.	17
1.8 SEXIT	18
1.9 snIT	19
1.10 styrIT	21
2 Verksamhetsplaner	22
2.1 NollKIT	23
2.2 P.R.I.T.	26
2.3 SEXIT	27
3 Budgetar	29
3.1 NollKIT	30
3.2 P.R.I.T.	32
3.3 SEXIT	33
4 Revision	34
5 Ekonomiska berättelser	34
5.1 MRCIT	35
5.2 NollKIT	37
5.3 P.R.I.T.	38
5.4 SEXIT	39
6 Verksamhetsberättelser	41
6.1 MRCIT	42
6.2 NollKIT	45
6.3 P.R.I.T.	51
6.4 SEXIT	53
7 Nomineringar	57
7.1 Valberedningens nomineringar för LP2	58



Mötesprotokoll – Sektionsmöte LP3

Teknologsektionen Informationsteknik

Datum: 2020-02-25

Tid: 17:38 - 22:02

Plats: Zoom, länk finns med möteshandlingarna

§1 Mötets öppnande – 17:38

Gustav Engsmyre, ordförande i styrIT, öppnar mötet 17:38.

§2 Val av mötets ordförande – 17:39

Amanda Dehlén väljs in till mötets ordförande.

§3 Val av mötets sekreterare – 17:41

Eric Carlsson, sekreterare i styrIT, väljs in till mötets sekreterare.

§4 Val av mötets justerare tillika rösträknare – 17:42

Tobias Karlsson och Jonas Högne väljs in till mötets rösträknare tillika justerare.

§5 Fastställande av möteshållning – 17:45

Mötet fastställer möteshållningen för detta sektionsmötet utan ändringar.

§6 Närvarande 17:47

- it20: 24
- it19: 12
- it18: 16
- it17: 11
- it16: 7
- Övriga: 2
- **Totalt: 72**

§7 Mötets behöriga utlysande – 17:48

Eric Carlsson informerar mötet om att mötet utlystes den 10 februari, vilket i enlighet med stadga är minst 10 läsdagar innan mötet.

Sektionsmötet finner mötet behörigt utlyst.

Amanda Dehlén
Mötesordförande

Eric Carlsson
Sekreterare

Tobias Karlsson
Förste justrerare

Jonas Högne
Andre justrerare



§8 Föregående mötesprotokoll – 17:48

Eric Carlsson går igenom föregående mötesprotokoll.

- Vi hade inval till Talman, P.R.I.T., SEXIT och NollKIT.
- Valet för kandidatmiddagsgruppen, Jubileumsmiddagsgruppen och MRCIT bordlades till nästkommande möte.
- Andra godkännandet av motionen *Valberedningen ska få söka vissa förtroendeposter*.
Revision av ekonomi samt ansvarsbefrielser gick igenom.

Mötet beslutar att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§9 Fastställande av mötets dagordning – 17:53

- styrIT föreslår följande ändringar av dagordningen:
 - Flytta inval av Inspektor till efter Adjungeringar
 - Flytta invalet av ArmIT till efter digIT
- *Mötet beslutar att godkänna styrITs ändringar.*

Mötet fastställer dagordningen med samtliga ändringarna.

§10 Adjungeringar – 17:57

Föreligger ej.

§11 Personval – 17:57

(a) Inspektor

- Wolfgang Ahrendt nominerar sig till Inspektor, presenterar sig, svarar på frågor från sektionens mötet och lämnar huvudrummet till ett breakout room.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet väljer in Wolfgang Ahrendt som Inspektor för sektionen i ytterligare två år.*

§12 Meddelanden – 18:03

(a) Kårledning - Greta Gascon Rudin

- Perioden att söka KL har nu avslutats men med det har tiden för att söka FUM startat.
- KL har börjat arbeta för att komma fram till en ny verksamhetsplan.
- *Mötet öppnar för frågor till Greta.*

(b) styrIT - Gustav Engsmyre

- Likt förra sektionens mötet glömde vi lägga till i avtalet att justerarna kommer ta del av de epostadresser som tillhör de som registrerat sig till mötet. Om någon vill ta bort sin insamlade data är det som sagt bara att kontakta någon av oss i styrIT så löser vi det.
- DatE-IT har blivit en egen kommitte och man blir nu invald till den på styrelsemöten. Det kommer även komma en info-kväll senare med mer info om hur sökprocessen kommer att fungera. Men om ni är intresserade är det bara att kontakta styrIT.
- Då torsdag LV6 under LP4 faller på en röd dag, kristihimmelsfärd, har vi valt att flytta sektionens mötet till tisdagen två dagar innan.



- *Mötet öppnar för frågor till Gustav.*

§13 Interpellationer – 18:08

Föreligger ej.

§14 Verksamhetsrapporter – 18:08

- (a) ArmIT
- (b) digIT
- (c) EqualIT
- (d) FanbärerIT
- (e) frITid
- (f) NollKIT
- (g) P.R.I.T.
- (h) sexIT
- (i) snIT
- (j) styrIT

Mötet beslutar att lägga verksamhetsrapporterna till handlingarna i klump.

§15 Verksamhetsplaner och budgetar – 18:09

(a) NollKIT

- Clara Simonsson föredrar verksamhetsplanen.
- Eimer Ahlstedt föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** När kommer ni skicka ut phadderanmälan?
 - **Svar:** Vi är fortfarande i planeringsfasen men den borde komma ut inom kort.
 - **Fråga:** Har för mig att programledningsstödet brukar ligga på 115,000kr men ni har antecknat att ni kommer få 130,000kr i stöd. Har ni dubbelkollar med programledningen?
 - **Svar:** NollKIT fick 130,000kr förra året så vi tänkte att vi också borde få det. Så som vi förstår det så har stödet ökat då antalet antagna har ökat.
- Mötet går till diskussion.
- Mötet går till beslut om att godkänna verksamhetsplanen och budgeten.
- *Mötet godkänner verksamhetsplan och budget för NollKIT 21.*

(b) P.R.I.T.

- Axel Söderberg föredrar verksamhetsplanen.
- Timothy Nilsson föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Har ni några större planer för rustveckan?
 - **Svar:** Köksrummet finns det en del planer för. Mer arbetsyta och att göra om det till ett rum där man kan sitta och plugga. Inget är spikat än däremot. Hehe, pun not intended.



- Mötet går till diskussion.
- Mötet går till beslut om att godkänna verksamhetsplanen och budgeten.
- *Mötet godkänner verksamhetsplan och budget för P.R.I.T. 21.*

(c) SEXIT

- Lukas Karlsson föredrar verksamhetsplanen.
- Elvina Fahlgren föredrar budgeten.
- Mötet öppnar för frågor.
- **Fråga:** Har ni funderat på hur en digital verksamhet har fungerat för sexIT?
- **Svar:** Vi ser det som en väldigt svår anpassning. Detta då standard arrangemang är nattklubbar och pubbar. Men vi ska såklart kolla på det.
- **Fråga:** Vad hade ni för planer med budgetposten "Extern representation"?
- **Svar:** Den är baserad på förra årets budget. Ska kolla upp vad det betyder.
- Mötet går till diskussion.
 - sexIT borde tänka över sin budget innan den godkänns.
 - Fråga riktad till Forrest som frågade om budgetposten "Extern representation": Vad använde ni extern representation till.
 - * Replik: Denna budgetpost var tänkt för att användas till en teambuilding det andra sexmästeriet som vi skulle arra CM med.
 - Yrkar på att stryka posten "Extern representation" då CM-i-fest antagligen inte kommer arrangeras med tanke på Corona.
 - sexIT jämkar sig med förslaget.
- Mötet går till beslut om att godkänna verksamhetsplanen och budgeten.
- *Mötet godkänner verksamhetsplan och budget för SEXIT 21.*

§16 Revisionsberättelse – 18:33

- Tobias Karlsson föredrar revisionsberättelsen.
- De man rekommenderar att bli ansvarsbefriade är:
 - NollKIT 20
 - P.R.I.T. 20
 - SEXIT 20
 - MRCIT 20
- Mötet öppnar upp för frågor.
- Mötet går till diskussion.
- Mötet går till beslut om att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.
- *Mötet beslutar att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.*

§17 Ansvarsfrihet och verksamhetsberättelser – 18:37

(a) MRCIT 20

- Emil Josefsson föredrar verksamhetsberättelsen.
- Elina Olsson föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
- Mötet öppnar för diskussion.



- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Emil Josefsson och Elina Olsson för MRCIT 20 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(b) NollKIT 20

- Måns Josefsson föredrar verksamhetsberättelsen.
- Albert Lund föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
 - **Fråga:** Hur starkt var svarsdeltagandet var för nollanenkäten?
 - **Svar:** Det var ett 30-tal som svarade på nymbleenkäten, och ett 30-tal på mottagningsenkäten.
- Mötet öppnar för diskussion.
 - Tycker NollKIT har gjort ett jättebra jobb! <3
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Måns Josefsson och Albert Lund för NollKIT 20 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(c) SEXIT 20

- Karl Gunnarsson föredrar verksamhetsberättelsen.
- Hanna Söderström föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
- Mötet öppnar för diskussion.
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Karl Gunnarsson och Hanna Söderström för SEXIT 20 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

(d) P.R.I.T. 20

- Hugo Stegrell föredrar verksamhetsberättelsen.
- Hanna Schaff föredrar den ekonomiska berättelsen.
- Mötet öppnar för frågor.
- Mötet öppnar för diskussion.
 - Bra jobbat P.R.I.T.! Woohoo!
- *Mötet beslutar att ansvarsbefria Hugo Stegrell och Hanna Schaff för P.R.I.T. 20 samt att föra verksamhetsberättelsen och den ekonomiska berättelsen till handlingarna.*

§18 **Propositioner** – 19:10 *Föreligger inte*

§19 **Motioner** – 19:10 *Föreligger inte*

Mötet ajourneras i 15 minuter.

Mötet återupptas 19:25.

§20 **Personval** – 19:26

(a) Kandidatmiddagsgruppen

- Ingen nominerar sig till något.
- styrIT förklarar vad Kandidatmiddagsgruppen gör och att man kan kontakta styrIT om man är intresserad.
- **Sakupplysning:** Kommer årets kandidatmiddagsgrupp arrangera för förra årets kandidater också?
- **styrIT svarar:** Det är upp till den grupp som skulle väljas in.



- Mötet beslutar att bordlägga invalet till Kandidatmiddagsgruppen.
- (b) Jubileumsmiddagsgruppen
 - Ingen nominerar sig till något.
 - styrIT förklarar vad Jubileumsmiddagsgruppen gör och att man kan kontakta styrIT om man är intresserad.
 - Mötet beslutar att bordlägga invalet till Jubileumsmiddagsgruppen.
- (c) MRCIT
 - Ingen nominerar sig till något.
 - Mötesordförande förklarar vad MRCIT gör och att man kan kontakta styrIT om man är intresserad.
 - Mötet beslutar att bordlägga invalet till MRCIT.
- (d) digIT
 - Ordförande
 - Ida Dahl nominerar sig till ordförande i digIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Ida Dahl (010316-0743) till ordförande i digIT 21/22*
 - Kassör
 - Anton Ekström nominerar sig till kassör i digIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Anton Ekström (010601-4798) till kassör i digIT 21/22.*
 - Ledamöter (1-6)
 - Simon Johnsson, Simon Engström, Linnea Johansson, Love Lindqvist, Mårten Åsberg och Farzad Besharati nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionsmötet en och en, medan resterande nominerade befinner sig i ett separat breakout room.
 - Valberedningen ger sina utlåtande för de sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut, sluten votering begärs, voteIT används.
 - *Mötet väljer in Simon Johnsson, Simon Engström, Linnea Johansson, Love Lindqvist och Mårten Åsberg till ledamöter i digIT 21/22*
- (e) ArmIT
 - Ordförande
 - Ingen nominerar sig till ordförande.
 - styrIT förklarar vikten av att sektionen har ett ArmIT.
 - Joakim Ohlsson nominerar sig till ordförande i ArmIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.



- Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet väljer in Joakim Ohlsson (950425-3072) till ordförande i ArmIT 21/22*
- Kassör
 - Imad Alihodzic nominerar sig till kassör i ArmIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Då Imad inte hade kontaktat Valberedningen åtminstone 24 timmar innan invalet kan han enligt stadgan inte bli invald till en ansvarspost. styrIT kan fyllnadsvälja Imad på ett styrelsemöte.
 - Mötet går till beslut för att rekommendera att styrIT fyllnadsväljer på ett styrelsemöte imorgon.
 - *Mötet rekommenderar att Imad Alihodzic (020910-9172) väljs till kassör i ArmIT 21/22 på ett styrelsemöte.*
- Sekreterare
 - Ingen nominerar sig till sekreterare.
- Ledamöter (1-5)
 - Ingen nominerar sig till ledamot.
- Då vi inte har uppnått kraven för ett minimalt ArmIT (ordförande, kassör, sekreterare och 1 ledamöter) kan inte de som hittills är invalda bilda kommittén ArmIT. Intresserade hänvisas till att kontakta invald ordförande och styrIT.

Mötet ajourneras i 5 minuter.

Mötet återupptas 21:18.

(f) FlashIT

- Ordförande
 - Hanna Schaff nominerar sig till ordförande i FlashIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Hanna Schaff (000213-7107) till ordförande i FlashIT 21/22*
- Kassör
 - Ida Dahl nominerar sig till kassör i FlashIT 21/22, presenterar sig, svarar på frågor från sektionsmötet och flyttar sedan till ett breakout room.
 - Valberedningen ger sitt utlåtande om den sökande.
 - Mötet öppnar för diskussion.
 - Mötet går till beslut.
 - *Mötet väljer in Ida Dahl (010316-0743) till kassör i FlashIT 21/22.*
- Ledamöter (2-6)

Amanda Dehlén
Mötesordförande

Eric Carlsson
Sekreterare

Tobias Karlsson
Förste justrerare

Jonas Högne
Andre justrerare



- Jacob Bengtsson och Hind Mansour nominerar sig, presenterar sig och svarar på frågor från sektionsmötet en och en, medan resterande nominerade befinner sig i ett separat breakout room.
- Valberedningen ger sina utlåtande för de sökande.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet går till beslut.
- *Mötet väljer in Jacob Bengtsson och Hind Mansour till ledamöter i FlashIT 21/22*

§21 Övriga frågor – 21:50

(a) styrIT om ArmIT invalet

- För att förtydliga, det vi gjorde var att vi gav styrIT en rekommendation att välja in Imad Alihodzic imorgon på ett styrelsemöte.
- Sen missade vi att bordlägga invalet för sekreterare och ledamots till ArmIT.
- Mötet öppnar upp för frågor till styrIT.
- Mötet öppnar för diskussion.
- Mötet beslutar att bordlägga invalet till sekreterare och ledamot i ArmIT.
- Mötet beslutar att ge styrIT mandat att välja till posterna sekreterare och ledamot i ArmIT.

(b) Utlottning av biobiljetter.

- *Karl Wikström vann en Biobiljett.*
- Utlottningen stängs.

(c) Utvärdering av sektionsmötet

- Svara gärna på utvärderingen för att vi ska kunna förbättra sektionsmötet ytterligare.

§22 Mötets avslutande – 22:02

Mötet avslutas.

Amanda Dehlén
Mötesordförande

Eric Carlsson
Sekreterare

Tobias Karlsson
Förste justrerare

Jonas Högne
Andre justrerare



1 Verksamhetsrapporter

På följande sidor bifogas verksamhetsrapporterna för samtliga sektionens kommitéer och nämnder.



Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers studentkår Verksamhetsrapport
ArmIT, 2021.02.16

Verksamhetsrapport ArmIT LP3

Allmänt

ArmIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Startat igång MEDIT
- Haft aspning
- Skrivit om kontrakt
- Skaffat ny samarbetspartner (Decerno)
- Deltagit på ArmU
- Annonserat för företag

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionmöte har ArmIT arrangerat bland annat:

- Aspning
- Hållit i lunchföreläsning



Verksamhetsrapport LP3 digIT

digIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. På grund av Covid har all verksamhet skett på distans, något som begränsat vår produktivitet och möjlighet att hålla bra inkluderande arrangemang. mers.it

Vi har hållit en aspning, även den helt på distans. Vi har upplevt att det är svårt att få engagemang på distans och har jobbat mycket med att försöka nå ut till så många som möjligt.

Vi har avslutat ett antal mindre projekt och arbeten:

- vdaddy.chalmers.it - Vilken digIT är du?
- linkit.chalmers.it - Länkförkortare
- Hållit en introduktionsföreläsning i git
- Hållit en introduktionsföreläsning för terminalen

Utöver detta har vi:

- Påbörjat och fortsatt utveckling på ett antal projekt med varierande scope.
 - Regelbundna interna workshops.
 - Krishantering vid problem av våra tjänster.
 - Interna teambuildingtillfällen för att stärka sammanhållning i gruppen.
 - Planerat föreläsning som är planerad att hållas denna läsperiod.
-



Verksamhetsrapport EqualIT LP3

Allmänt

EqualIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Deltagit i en dag med StyrIT med en casediskussion.





Verksamhetsrapport FanbärerIT LP3

Allmänt

FanbärerIT'20/21 har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Representerat fanan under Sektionsmötet i LP2
- Ställt in planeringen av en eventuell IT-bal då pandemiläget inte ser tillräckligt lovande ut

Arrangemang

Sen senaste ordinarie sektionsmöte har FanbärerIT arrangerat följande:

- 17/12: Digitalt julmys
 - 18/2 Digital kaffeprovning
-



Verksamhetsrapport frITid LP3

Allmänt

frITid har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena.

Arrangemang

frITid har ej haft några fysiska arrangemang, enligt Folkhälsomyndighetens riktlinjer.

Specialarrangemang

IT-Mästerskap i Stravaträning arrangeras på distans och uppmuntrar studenter att röra på sig, i samband med det pågående CM:et.

Deltagande i CM

frITid har fortsatt uppmuntra deltagande i det pågående CM:et i Strava, arrangerat av Chalmers Idrottssällskap (CIS).

Arrangemang av CM

frITid har haft ett möte med Göteborgs Bordtennis förbund och börjat diskutera ett potentiellt CM i pingis.

Övrigt

- frITid har deltagit på CHESS-möte tillsammans med representanter från CIS och övriga sektioners idrottsföreningar.
 - frITids hemsida, fritid.chalmers.it, har upgraderats till att använda Wordpress
-



Verksamhetsrapport NollKIT LP3

Allmänt

NollKIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Gått på utbildningar
 - StyrIT-utbildningar
 - SuS-utbildning (Erik Henriksson och Sebastian Kvaldén)
- Teambuilding
 - Ovvettillverkning
 - Teambuildingsövningar
 - Etc.



Verksamhetsrapport LP3 P.R.I.T.

Allmänt

- Beställt profileringskläder
- Teambuilding
- Interna möten
- SUS-utbildning för Tango och Schnelly

Rust

- Städat Hubben
- Inventerat P.R.I.T.s materiel

Arrangemang

- På grund av pågående pandemi har vi inte kunnat hålla i ordinarie pubbrunda LP3
 - Fikahäng på distans på fettisdagen 16/2
-



Verksamhetsrapport sexIT LP3

Allmänt

sexIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta har vi:

- Fixat overaller och profilering.
- Deltagit på A6 aspning och representerat sexIT.

Arrangemang

Tyvärr så har vi i sexIT inte haft någon chans att arrangera någonting denna läsperioden. Detta på grund av rådande situationen i landet och sektionens samt Chalmers förbud av fysiska arrangemang.



Verksamhetsrapport Studienämnden, snIT'20/21

Läsperiod 3
2021-02-16

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola





1 Operativt arbete

- Behandlat inkomna åsikter kring programmet.
- Deltagit i kursnämnder.
- Deltagit på UU, möten med PL samt interna lunchmöten.

2 Kandidatnivå

- Inget att rapportera

3 Masternivå

- Inget att rapportera

4 Arrangemang

- Bildat jury och sammanställt nomineringar till Pedagogiska Priset.

5 Internt

- Inget att rapportera
-



Verksamhetsrapport styrIT 20/21

Allmänt

styrIT har i vanlig ordning gått på möten och skött de vardagliga åtagandena. Utöver detta och våra veckomöten har vi:

- Deltagit på möten och utskott exempelvis KU: Kårledningsutskottet, NU: nöjeslivsutskottet, SU: sociala utskottet, sEF: Kassörsforum.
- Hanterat frågor kring Covid-19.
- Haft möten med Programledningen.
- Deltagit på kårens fullmäktige (FUM).
- Arbetat med personlig utveckling inom gruppen.
- Deltagit på möten angående DatE-IT mässans framtid.
- Jobbat med förändring av styrdokument.
- Administrerat sektionens facebook-sidor.
- Undersökt hur våra medlemmar vill att Sektionen och programmet ska ställa sig till Campus frågor.
- Jobbat med att förbättra lokalsituationen i EDIT huset.
- marknadsfört Studentbarometern och utvecklat en tjänst för att se hur många som fyllt i Studentbarometern

Arrangemang

Sen senaste sektionsmötet har styrIT arrangerat följande:

- 15/12 (2020) Arrangerat GDPR och säkerhets utbildning för OvKIT'21.
 - 24/01 Arrangerat En dag med styrIT för OvKIT'21.
 - 17/02 Ordförandemöte där sektionens ordförande träffas för att diskutera gemensamma frågor samt diskussionspunkter.
-



2 Verksamhetsplaner



NollKIT '21 - Din Verksamhetsplan för året

Clara Simonsson

Eimer Ahlstedt

Dadi Andrason

Erik Henriksson

Julia Böckert

Sara Borg

Sebastian Kvaldén

Jacob Bengtsson

Februari 2021

1 Mål med mottagningen

Vårt mål med mottagningen är framför allt att de nyantagna studenterna ska känna sig välkomna till Chalmers och IT-sektionen. Dessutom är det viktigt för oss att varje Nollan känner att de finner ett sammanhang och att de även har minst en annan person att idka umgängesmässig såväl som studiesocialt samkväm med. Vi vill även att Nollan ska känna att det finns arrangemang som passar just dem och på så sätt vilja delta under mottagningen. Vi vill ge Nollan chansen att klara sin första tenta och inte behöva prioritera bort sina studier och på så sätt ge dem en bra start på Chalmers och programmet.

2 Corona

I dagens läge är det svårt att planera exakt hur vi vill att mottagningen ska gå till, därför arbetar vi flexibelt och är inställda på att kunna ändra om våra planer snabbt om det skulle behövas. Under mottagningen kommer vi ta hänsyn till de riktlinjer som finns just då och hitta en lösning på bästa sätt om det skulle behövas, exempelvis genom att ha olika biljettgrupper.

I dagsläget planerar vi för en "vanlig" mottagning, där gränsen inte kommer vara lägre än 100 personer. Vi planerar också de delar av mottagningen som vi tror kommer påverkas minst av Covid och väntar med detaljplanering tills det närmar sig.

3 Mål med phaddringen

Vårt mål med phaddringen är att behålla det engagemang som redan finns hos befintliga phaddrar och även försöka få in nya phaddrar. Vi vill att en phadder ska vara en trygg punkt för Nollan och finnas där för att hjälpa Nollan. Vi vill även satsa på att öka engagemanget från phaddrar till sina Nollan genom att framför allt bidra med idéer till vad man kan hitta på och även finnas som stöd om det skulle behövas.



4 Planer

Våra planer för året ser ut som följer:

Teambuilding

Utförd teambuilding:

- Ovvettillverkning
- Teambuildingsövningar

Planerad teambuilding:

- Escape room / Boda borg
- Högtidsfirande
- Hajk

Puffning

Vi hoppas att läget blir bättre så att vi får chansen att hjälpa de andra kommittéerna och samtidigt öva på att hålla arrangemang. Detta är vi väldigt peppade inför och hoppas att vi får hjälpa till snart.

Phaddertacksittning och phadderraggning

Vi vill verkligen tacka phaddrarna från förra året och hade önskat att vi kunde ordna en Phaddertacksittning. I nuläget kommer vi avvakta men hoppas på att vi kan ordna detta senare. Vi hoppas att phaddrarna är taggade på en ny mottagning och återvänder till hösten trots detta!

Att nätverka med och skapa goda kontakter med de andra kommittéerna och föreningarna i sektionen och på Chalmers

För att lättare kunna samarbeta och ha en god stämning inom sektionen anser vi detta vara viktigt och ser fram emot att umgås. Samma sak gäller för de andra sektioner på Chalmers. I dagsläget nätverkar vi så gott vi kan genom de olika digitala medierna som finns.

Utbildningar

För att vi i NollKIT ska kunna förbereda oss för mottagningen och få kunskaper som gör att Nollan känner sig trygg så anser vi att utbildning är ett väldigt bra sätt att göra detta på.

Genomförda utbildningar:

- StyrIT-utbildningar
- SUS-utbildning (Erik Henriksson och Sebastian Kvaldén)

Planerade utbildningar:

- NollK-utbildning
- Sponsutbildning (Erik Henriksson och Dadi Andrason)



Sponsring

Detta är en del av NollKITs verksamhet som vi har förhoppningar att kunna utöka mycket. Vi vill expandera mottagningen mer och vill att Nollan ska få möjligheten att vara med på så mycket som möjligt utan ekonomiska hinder. Detta kan vi framför allt uppnå genom mer spons.

Vi kommer titta närmare på om det finns någon möjlighet att ändra sponsstrukturen och ha en huvudsponsor som sponsrar hela mottagningen och vi hoppas att detta går att genomföra.

Mottagning

Vi kommer behålla de arrangemang från tidigare år som vi och Nollan anser varit väldigt uppskattade, men vår förhoppning är även att vi kan vara med och utveckla många nya idéer. Vi kommer lägga mycket fokus på att komma på nya arrangemang, antingen med enbart vår sektion eller med andra sektioner. Detta vill vi göra för att kunna sätta vår egen prägel på mottagningen.

Arrangemang som vi planerar att genomföra:

- Bastun
- Hajken
- Finsittningen
- Oscarssittningen
- Spårvagnsfest
- Samarr-sittning med andra sektioner
- Capture the flag
- Andra arrangemang

Aspning

Vi kommer hålla en aspning för att engagera Nollan till de kommitté-verksamheter som finns. Detta är ett bra tillfälle att låta Nollan testa på hur det är att vara i en kommitté och på så sätt känna efter om det är något som de skulle vilja göra.

Överlämning

Överlämning kommer att genomföras.



Verksamhetsplan P.R.I.T.'21

Arrangemang

- **Pubar**

Vi ska om möjligt, hålla pub enligt reglementet under ordinarie pubrundor.

Utöver de som är under pubrundor vill vi även hålla en pub i slutet av LP4 om detta bedöms genomförbart samt den traditionella jul-puben.

- **Mottagning**

Under mottagningen ska P.R.I.T.'21 hjälpa NollKIT med deras arbete att få Nollan att känna sig välkommen till sektionen. Detta tänker vi göra genom att bland annat organisera första dagen på Götaplatsen och egna evenemang under mottagningen

- **Andra arrangemang**

För att främja sammanhållningen inom sektionen vill vi arrangera följande i mån av tid och möjlighet:

- Spontanarrangemang.
- Oktober-sittning.

Rust

- Underhålla och utveckla Hubben 2.1 genom:

- Hålla lokalen säker och i enlighet med rekommendationer från högskolan och myndigheter
- Rustvecka och fixa-hubben-dagar
- Dag-till-dag underhåll
- Renovera köks-rummet

- Ansvara för sektionslokalens inventarier.

- Underhålla IT-märket ovanför Olgas trappor.

Övrigt

- Fullfölja våra åligganden i reglementet.
 - Representera sektionen och P.R.I.T. på kår-, sektions- och internarrangemang.
 - Aspning i LP2.
 - På bästa sätt bidra till firandet av IT-sektionens 20 års jubileum.
 - Puffa FestU-kalas och andra arrangemang!
-



Verksamhetsplan

sexIT'21

February 16, 2021



Mål

sexIT's mål är att arrangera fester, sittningar och andra tillställningar för IT-teknologerna. Vi har försökt att planera så liknande tidigare år som möjligt men tagit den nuvarande situationen i beaktning.

LP3

- Tyvärr finns inte någon möjligheten att genomföra några arrangemang LP3 detta pågrund av Covid-19.

LP4

- Gasque
- Hubbensittning

LP1

- Phaddra
- Mottagningsgasque
- Gasque
- Hubbensittning
- Sektionsmästerskap i Beerpong

LP2

- Arrangera aspning tillsammans med OvKIT
- Mexico Gasque

Övrigt

- Puffa FestU
- Överlämning
- Hålla ET-rajj
- Planera och genomföra eventuellt andra arr som dyker upp under året.



3 Budgetar



Intäkter NollKIT

Konto	Beskrivning	Budget 20/21	Kommentar
-------	-------------	--------------	-----------

Arrangemang			
3210	Biljettförsäljning	20 000,00 kr	Intäkter arr
3210	Mottagningsavgift	27 000,00 kr	Intäkter arr
	Summa Arrangemang	47 000,00 kr	

Övriga Intäkter			
3280	Programledningsstöd	130 000,00 kr	
3310	Sponsring modul	10 000,00 kr	
3310	Annan sponsring	15 000,00 kr	
	Summa Övriga Intäkter	155 000,00 kr	

Summa intäkter	202 000,00 kr
-----------------------	----------------------

Kostnader NollKIT

Konto	Beskrivning	Budget 20/21	
-------	-------------	--------------	--

Arrangemang			
4511	PTS	4 800,00 kr	Extern rep.
4210	Phadderarrangemang	3 000,00 kr	
4210	Götplatsen	2 500,00 kr	MK planerar "vanlig" mottagning
4210	Spårvagnsfesten	11 500,00 kr	
4210	Hajk	15 500,00 kr	
4210	Övriga Arrangemang	51 000,00 kr	
4210	Finsittning	63 800,00 kr	Lokalhyra redan bestämd

4010	Nolluppdrag	2 000,00 kr	Går mest till material, en del 4220 mat
4242	Aspning	3 000,00 kr	Maxkostnad
5610	Övrig Transport	3 500,00 kr	M/Lånad bil
4210	Oförutsedda Avgifter	7 000,00 kr	Högre än tidigare pga corona
	Summa Arrangemang	167 600,00 kr	

Kommitén			
4510	Teambuilding	5 040,00 kr	Maxkostnad
5940	Modul	8 000,00 kr	
5920	Profilering	9 600,00 kr	Maxkostnad
4220	Mat Planeringsarbete	5 000,00 kr	Under maxkostnad
6990	Filmer Mottagningen	1 000,00 kr	
4010	Materialinventarie	3 000,00 kr	
4241	Överlämning	3 000,00 kr	Maxkostnad
	Summa Övriga Intäkter	34 640,00 kr	

Summa kostnader	202 240,00 kr
------------------------	----------------------



Summa intäkter	202 000,00 kr
Summa kostnader	202 240,00 kr
Enhetens resultat	- 240,00 kr



Årsberäkning .I.T. 2021

Intäkter				
Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar	
Arrangemang	3216 Pubbrunda	55,000.00 kr	Planerad att vi ska kunna ha Pubbrunda som vanligt LP1 och LP2 baserat på tidigare år	
	3210 Andra arrangemang	2,000.00 kr	T.ex. karaoke, filmvisning och liknande	
	3210 Pub	12,500.00 kr	Julpub + en ytterligare mindre pub LP4 om omständigheterna tillåter det	
	3210 Sittning	7,500.00 kr	Oktobersittning	
	3210 Mottagning	3,000.00 kr	Försäljning av främst väfflor	
Summa Arrangemang		80,000.00 kr		
Summa intäkter		80,000.00 kr		
Kostnader				
Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar	
PR	4216 Pubbrunda	45,000.00 kr	Baserat på tidigare år och att vi som vanligt ska kunna ha en Pub LP1 och LP2	
	4210 Andra arrangemang	3,000.00 kr	T.ex. karaoke, myskväll mm, Vi hoppas kunna ha mer i LP1 och LP2 för att ta igen det vi missar i LP3 och LP4	
	4210 Pub	12,500.00 kr	Julpub + eventuellt en ytterligare en pub precis innan sommaren om omständigheterna tillåter det	
	4210 Sittning	7,500.00 kr	Oktobersittning	
	4210 Mottagning	3,000.00 kr	Främst försäljning av väfflor	
	4222 Puffmat	8,900.00 kr	Under pubrundor och rust	
Summa PR		79,900.00 kr		
Rust	5420 Förbrukningsmaterial	26,000.00 kr	Nödvändiga förbrukningsvaror i Hubben. Även bl.a. kaffe och chokladmjölk för studentnytt	
	5410 Förbrukningsinventarier	18,000.00 kr	Allt som har med rust att göra: material, verktyg osv.	
Summa Rust		44,000.00 kr		
Kommittén	4510 Teambuilding	4,410.00 kr	630*7 pers	
	4511 Extern representation	3,000.00 kr	Tackkalas (städhollan, puffar mm)	
	5920 Profilerings	8,400.00 kr	1200*7	
	4241 Överlämning	3,000.00 kr		
	4243 Aspning	3,000.00 kr		
	5610 Transport	8,000.00 kr	Någon minskning från föregående år	
Summa Kommittén		29,810.00 kr		
Summa kostnader		153,710.00 kr		
Summa intäkter		80,000.00 kr		
Summa kostnader		153,710.00 kr		
Resultat		-73,710.00 kr		



Intäkter sexIT21

Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar
Arrangemang			
3212	Sittningar/eftersläpp i Gasquen	71,000.00 kr	
	Biljettförsäljning för andra arr	7,000.00 kr	
Summa Arrangemang:	78,000.00 kr		
Summa intäkter:	78,000.00 kr		

Utgifter sexIT21

Konto	Beskrivning	Summa	Kommentar
Arrangemang			
4214	Sittningar och eftersläpp i Gasquen	40,000.00 kr	
4273	Matbidrag sektionsarbete	3,000.00 kr	
5410	Förbrukningsinventarier	2,000.00 kr	
5420	Förbrukningsmaterial	3,500.00 kr	
4214	Extra kostnader CM	0.00 kr	
4210	Övriga arr	7,000.00 kr	
4242	Aspning	3,000.00 kr	
5816	Kostnader bil	7,000.00 kr	
6990	Oförutsägbara utgifter	1,000.00 kr	
Summa Arrangemang:	66,500.00 kr		
Komittéen			
4510	Teambuilding	4,410.00 kr	
5920	Profilering	8,400.00 kr	
4241	Överlämning	3,000.00 kr	
5910	Extern representation	1,500.00 kr	
Summa Komittéen:	17,310.00 kr		
Summa Utgifter:	83,810.00 kr		

Sammanfattning

Intäkter:	78,000.00 kr
Utgifter:	83,810.00 kr
Slutresultat:	-5,810.00 kr



4 Revision

5 Ekonomiska berättelser



Ekonomisk berättelse

MRCIT20 LP3

I år blev utfallet av budgeten mycket annorlunda än vad som planerades i början av året. Detta beror på att alla event planerades om från fysiska till digitala på grund av den rådande pandemin. Av samma anledning betalades bidrag från programledningen inte ut som vanligt, men vi ansökte om bidrag från både Chalmers och Göteborgs Universitet och fick 20.000 kr totalt.

De pengar som spenderats på event har gått till fikakuponger, Minecraft-licenser och priser (biobiljetter och Superpresentkort) till vinnare av olika event. Utöver det har kommittén haft interna utgifter för teambuilding, profilkläder och aspning. Resultatet för året 2020 blev 5 333,28 kr.

Earnings MRCIT20

<u>Account</u>	<u>Description</u>	<u>Sum</u>	<u>Comment</u>
3280	Reception grant GU	10,000.00 kr	
3280	Reception grant Chalmers	10,000.00 kr	
Sum earnings		20,000.00 kr	

Costs MRCIT20

<u>Account</u>	<u>Description</u>	<u>Sum</u>	<u>Comment</u>
Arrangements			
4210	Pressbyrån vouchers	5,712.00 kr	
4210	Minecraft licenses	2,250.00 kr	
4210	Giftcards for Amazing Race	630.00 kr	
4210	Giftcards for Grand Finale	600.00 kr	
Sum arrangements		9,192.00 kr	
Committee			
4510	Teambuilding 4/1	378.78 kr	Taco night
5920	Clothes	3,000.00 kr	Hoodies
4510	Teambuilding 2/4	358.45 kr	Zoom
4510	Teambuilding 23/4	450.00 kr	Teambuilding in Zoom, food and Jackbox
4510	Teambuilding 4/8	359.00 kr	Robot game and scribble
4510	Teambuilding 2/11	450.00 kr	Among Us!
4242	Aspning 16/11	478.49 kr	
Sum committee		5,474.72 kr	
Sum costs		14,666.72 kr	
Sum earnings		20,000.00 kr	
Sum costs		14,666.72 kr	
Endresult		5,333.28 kr	



Konto	Beskrivning	Budget	Verklig	Skillnad
Arrangemang				
3210	Biljettförsäljning	26,000.00 kr	24,699.00 kr	-1,301.00 kr
3210	Mottagningsavgift	29,750.00 kr	27,300.00 kr	-2,450.00 kr
Summa arrangemang		55,750.00 kr	51,999.00 kr	-3,751.00 kr
Övriga intäkter				
3280	Programledningsstöd	115,000.00 kr	130,000.00 kr	15,000.00 kr
3310	Sponsring modul	7,000.00 kr	4,000.00 kr	-3,000.00 kr
	Sponsring andra arrangemang	14,000.00 kr	0.00 kr	-14,000.00 kr
Summa övriga intäkter		136,000.00 kr	134,000.00 kr	-2,000.00 kr
Summa intäkter		191,750.00 kr	185,999.00 kr	-6,151.00 kr

Kostnader NollKIT

Konto	Beskrivning	Budget	Verklig	Skillnad
Arrangemang				
4511	PTS	4,800.00 kr	3,514.70 kr	1,285.30 kr
4210	Phadderarrangemang	3,000.00 kr	3,000.00 kr	0.00 kr
4210	Götaplatsen	2,500.00 kr	2,585.63 kr	-85.63 kr
4210	Finsittning	74,000.00 kr	57,502.00 kr	16,498.00 kr
4210	Spårvagnsfesten	11,500.00 kr	0.00 kr	11,500.00 kr
4210	Hajk	13,000.00 kr	17,421.15 kr	-4,421.15 kr
4210	Övriga arrangemang	43,000.00 kr	55,753.28 kr	-12,753.28 kr
Summa arrangemang		167,600.00 kr	145,611.77 kr	23,247.23 kr
Kommittéen				
4510	Teambuilding	5,040.00 kr	4,026.68 kr	1,013.32 kr
5920	Profilering	9,600.00 kr	9,600.00 kr	0.00 kr
4241	Överlämning	3,000.00 kr	2,354.17 kr	645.83 kr
4220	Mat planering mottagning	5,000.00 kr	5,191.15 kr	-191.15 kr
5940	Modul	6,000.00 kr	8,218.75 kr	-2,218.75 kr
6990	Filmer mottagningen	600.00 kr	226.95 kr	373.05 kr
Summa kommittéen		29,240.00 kr	29,617.70 kr	-377.70 kr
Summa kostnader		196,840.00 kr	175,229.47 kr	21,610.53 kr
Summa intäkter		191,750.00 kr	185,999.00 kr	-5,751.00 kr
Summa kostnader		196,840.00 kr	175,299.47 kr	21,540.53 kr
Enhetens resultat		-5,090.00 kr	10,699.53 kr	15,789.53 kr

Ekonomisk berättelse P.R.I.T.20

Intäkter

	Konto	Beskrivning	Summa	Utfall	Skillnad	Kommentar
Arrangemang	3216	Pubruna	120 000,00 kr	34 591,69 kr	-85 408,31 kr	Pubruna LP3 + mottagningspub
	3210	Andra arrangemang	4 000,00 kr	780,00 kr	-3 220,00 kr	Försäljning av semlor
	3210	Pub	15 000,00 kr	0,00 kr	-15 000,00 kr	
	3210	Sittning	15 000,00 kr	1 894,41 kr	-13 105,59 kr	Oktobersttning
	3210	Mottagning	3 000,00 kr	0,00 kr	-3 000,00 kr	
	Summa Arrangemang		157 000,00 kr	37 266,10 kr	-119 733,90 kr	
	Summa intäkter		157 000,00 kr	37 266,10 kr	-119 733,90 kr	

Kostnader

	Konto	Beskrivning	Summa	Utfall	Skillnad	Kommentar
PR	4216	Pubruna	90 000,00 kr	27 040,41 kr	62 959,59 kr	Pubruna LP3 + mottagningspub
	4210	Andra arrangemang	5 000,00 kr	800,00 kr	4 200,00 kr	Semlor
	4210	Pub	15 000,00 kr	0,00 kr	15 000,00 kr	
	4210	Sittning	18 000,00 kr	1 474,27 kr	16 525,73 kr	Oktobersttning
	4210	Mottagning	3 000,00 kr	684,00 kr	2 316,00 kr	Härfärg mottagning
	4312	Avgifter iZettle	2 360,00 kr	565,73 kr	1 794,27 kr	
	4222	Puffmat	9 000,00 kr	5 500,17 kr	3 499,83 kr	
		Summa PR		142 360,00 kr	36 064,58 kr	106 295,42 kr
Rust	5420	Förbrukningsmaterial	30 000,00 kr	23 455,80 kr	6 544,20 kr	Förbrukningsvaror till hubben (kaffe etc)
	5410	Förbrukningsinventarier	20 000,00 kr	22 081,43 kr	-2 081,43 kr	Rust (bl.a. baren och nya verktyg till '21)
	Summa Rust		50 000,00 kr	45 537,23 kr	4 462,77 kr	
Kommittén	4510	Teambuilding	3 780,00 kr	3 727,53 kr	52,47 kr	
	4511	Extern representation	3 000,00 kr	0,00 kr	3 000,00 kr	
	5920	Profilering	7 200,00 kr	7 196,80 kr	3,20 kr	
	4241	Överlämning	3 000,00 kr	2 816,25 kr	183,75 kr	19s överlämning
	4243	Aspning	3 000,00 kr	589,40 kr	2 410,60 kr	Smygaspning
	5610	Transport	10 000,00 kr	3 700,08 kr	6 299,92 kr	
	7620	Personalutbildning	1 500,00 kr	0,00 kr	1 500,00 kr	
	Summa Kommittén		31 480,00 kr	18 030,06 kr	13 449,94 kr	
Övrigt	6990	Oförutsedda kostnader	3 000,00 kr	0,00 kr	3 000,00 kr	
	Summa Övrigt		3 000,00 kr	0,00 kr	3 000,00 kr	
	Summa kostnader		226 840,00 kr	99 631,87 kr	127 208,13 kr	
	Summa intäkter		157 000,00 kr	37 266,10 kr	-119 733,90 kr	
	Summa kostnader		226 840,00 kr	99 631,87 kr	127 208,13 kr	
	Resultat		-69 840,00 kr	-62 365,77 kr	7 474,23 kr	

Ekonomisk sammanställning sexIT20					
Intäker:					
ARRANGEMANG:					
	Konto:	Budgetpost:	Budgeterat:	Verkligt:	Differens:
	3212	Intäkter Gasque	119,400.00 kr	63,212.82 kr	56,187.18 kr
		Intäkter andra arrangemang	15,000.00 kr	5,900.00 kr	9,100.00 kr
SUMMA ARRANGEMANG:			134,400.00 kr	69,112.82 kr	65,287.18 kr
SUMMA INTÄKTER:			134,400.00 kr	69,112.82 kr	65,287.18 kr
Utgifter:					
ARRANGEMANG:					
	Konto:	Budgetpost:	Budgeterat:	Utfall:	Sammanställt:
	4214	Kostnader Gasquen:	72,000.00 kr	30,510.15 kr	41,489.85 kr
	4273	Matbidrag sektionsarbete:	4,400.00 kr	546.00 kr	3,854.00 kr
	5410	Förbrukningsinventarier:	1,500.00 kr	143.84 kr	1,356.16 kr
	5420	Förbrukningsmaterial:	6,000.00 kr	2,827.20 kr	3,172.80 kr
	4214	Extra kostnader CM:	8,000.00 kr	0.00 kr	8,000.00 kr
	4210	Övriga arr:	15,000.00 kr	8,839.79	6,160.21 kr
	4242	Aspring:	3,000.00 kr	0.00 kr	3,000.00 kr
	5616	Kostnader bil:	8,000.00 kr	4,244.97 kr	3,755.03 kr
	6990	Oförutsägbara utgifter:	2,000.00 kr	0.00 kr	2,000.00 kr
SUMMA ARRANGEMANG:			119,900.00 kr	47,111.95 kr	72,788.05 kr
KOMMITTÉEN:					
	4510	Teambuilding:	4,800.00 kr	4,690.77 kr	107.23 kr

	5920	Profiling:	9,600.00 kr	9,600.00 kr	0.00 kr
	4241	Överlämning:	3,000.00 kr	1,046.27 kr	1,953.73 kr
	5910	Extern representation:	1,500.00 kr	0.00 kr	1,500.00 kr
SUMMA KOMMITTÉEN:			18,900.00 kr	15,337.04 kr	3,562.96 kr
SUMMA UTGIFTER:			138,800.00 kr	62,448.99 kr	76,351.01 kr
SAMMANFATTNING:					
INTÄKTER:	69,112.82 kr				
UTGIFTER:	62,448.99 kr				
SLUTRESULTAT:	6,663.83 kr				



6 Verksamhetsberättelser



Verksamhetsberättelse MRCIT

About the committee

For the 2020-2021 period, MRCIT consisted of the following members:

- Emil Josefsson (Chairman, MPIDE)
- Elina Olsson (Treasurer, MPIDE)
- William Levén (Member, unofficially Vice-Treasurer, MPSOF)
- John Segerstedt (Member, unofficially Event Organizer, MPIDE)
- Naren Harakrishnan (Member, unofficially Secretary, MPSOF)

Summary of the year

The master reception is very different to the bachelor reception, as seen in previous years. Events are fewer, the reception is shorter and the attendance is smaller and generally lots of students already know each other from previous programmes. Our year was not different in those regards. Because of the ongoing Covid-19 pandemic, further challenges were introduced which had to be solved halfway through the year. Nevertheless, the goal of the committee never changed: we wanted a reception that allowed the new students, from different backgrounds and programmes, to become friends with one another that is helpful for their studies.

Events

MRCIT had originally planned for a "normal" reception, but the ongoing and growing pandemic made us switch to a 100% remote reception, which we decided upon for different reasons. First of all, student count were close to 200 and as a group of 5, we did not think we could arrange events with minimal risk of spreading infection. We also opted for the most inclusive reception; remote events allows everyone to get to learn each other and not be hindered by location and risking disease. This caused us to completely rewrite the operation plan and derive a new budget. Approximating attendance numbers was also hard, because we had no clue about how many students that would be interested in online events which heavily depended on personal opinions about Covid-19 and if students had moved to Gothenburg yet.

The master reception consisted of the following events:

Introduction

Students were introduced to the university, where we advertised our events and gave information about the union. We showed how they can get help, in these times, by including representatives from StyrIT and snIT. Each student was also given a Pressbyrån voucher, to compensate for the "fika" they would have been offered in our original plan.



We ended the introduction with a Socratic Quiz with various mixed questions that allowed students to guess about their classmates and learn about them.

Speed Dating

Software Engineering and Interaction Design were divided into two zoom rooms, where we in each room assigned the students 2 and 2 into breakout rooms where they got to chat for a few minutes. The event started at 12:00, but student's lectures did not end in time, causing a slight delay of about 15-20 minutes before the event could get going completely. Students that attended seemed to enjoy it, but the small count inevitably resulted in duplicate pairs which meant that interest died out.

Game Night

The two master programmes was once again split up into two different zoom rooms, where we offered three suggestions of games to play. The event was designed to be self-organized; MRCIT hosted and split people into groups, while the students themselves were in control over what to play and for how long.

Virtual Amazing Race

Students were split into groups and given a challenge to find a location using a set of sub-challenges, like in the real Amazing Race TV programme. The challenges consisted of activities such as poem-writing and solving a rebus.

Big Finale

The Big Finale was an event in Minecraft which consisted of a set of minigames, such as boat races and snowball wars. Students were split into teams and given points for the teams placement in each of the minigames.

Aspning Event

The aspning event was an open Q&A session (on Zoom) where students interested could hang out with current MRCIT members and ask questions about anything that was related to being a part of MRCIT. A handful of students attended and were further interested in applying. However, due to the nature of the split between Chalmers and GU on a master's level, they could not apply for the positions as they were a part of the GU student union, rather than the Chalmers Student Union. No member of the Chalmers Student Union were interested, inevitably leading to no applicants for MRCIT21.

Non-reception related work

During the year, MRCIT created and moderated a Slack workspace called *IT at Lindholmen*, with two purposes:

- allow bachelor students at Johanneberg to connect with master students at Lindholmen
 - serve as a platform for communication and general "hang-out"
-



The Slack channel works as a complement to the Facebook groups that were created for each programme.

Concluding Remarks

Returning to the set goal of the year, we are happy to have proceeded as we did. Student count per event and amount of events were similar to previous years, even though the events were held online. The reception was most appreciated by exchange students. We received thankful messages since some students could not make it to Gothenburg and since the studies are remote, they wouldn't see their peers otherwise.

Although, we are sad to see that no MRCIT21 were elected. We hope to see a group of students do the same as we did, as well as how previous years were elected: join the committee in an attempt to develop it further.



Verksamhetsberättelse NollKIT'20

1 Sammanställning av NollKIT'20

Ordförande: Måns Josefsson

Kassör: Albert Lund

Ledamot: Vilhelm Hedquist, Ida Dahl, Felix Holmesten, Josefine Nord och Jon Emilsson.

2 Utvärdering av mål med mottagningen

"Vi har som huvudmål att de nyantagna ska känna sig välkomna till Chalmers och IT-sektionen. Viktigt är även att alla Nollan ska finna ett sammanhang samt att de har åtminstone en annan person som de anser sig vara umgängesmässig såväl som studiesocialt samkväm med. Alla Nollan ska dessutom vilja delta i mottagningen och ska tycka att det finns arrangemang som passar dem. Allt detta vill vi uppnå utan att de nyantagna ska behöva bortprioritera sina studier. Vi vill speciellt ge dem chansen att kunna klara sina första tentor och därmed ge dem en bra start på programmet."

För att bedöma om vi har lyckats med våra mål tar vi hjälp av våra utvärderingar.

Ett av mottagningens största mål är att Nollan ska hitta sitt sammanhang och sina vänner här på Chalmers. Det är även av stor vikt att Nollan ska kunna klara av sina studier. 100% av Nollan som svarade på nymbleenkäten anser att de har funnit vänner under mottagningen och 78.5% anser att de har hittat folk att plugga med. Den lägre siffran gällande arbetskamrater verkar utifrån svaren främst bero på att det är distansundervisning och att det därmed har varit svårt att nå ut till andra. En övervägande del av Nollan har dock samtidigt uttryckt att mottagningen faktiskt har förberett Nollan för studierna i en annan fråga ställd i nymbleenkäten. Detta har vi försökt arbeta på genom att erbjuda ett antal studierelaterade arrangemang under mottagningen.

Utifrån utvärderingarna kunde man även se att en stark majoritet av Nollan anser att det var en bra variation på arrangemangen under mottagningen. Detta stärktes med svaren vi har fått kring favoritarrangemang som tyder på ett spritt intresse hos Nollan som alla verkade ha fångats upp på något sätt i vårt schema. Alla verkar därmed ha funnit en del av mottagningen som de ville delta i!

En riktigt stor majoritet av Nollan har enligt enkäterna fått ett mycket positivt intryck av mottagningen som helhet. Detta tillsammans med ovanstående statistik tyder alltså på att mottagningen har lyckats bra i sina mål och att årets iteration har varit ytterst uppskattad av Nollan.

Förbättringsområden inkluderar att försöka hitta nya lösningar för Nollan att kunna hitta passande studiepartners bland varandra digitalt samt att eventuellt försöka utveckla fler eller mer effektiva studierelaterade arrangemang.



3 Utvärdering av mål med phaddringen

”Förutom att försöka behålla engagemanget hos befintliga phaddrar vill vi förstås även söka nya phaddrar som kan hjälpa Nollan under mottagningen. Arbetet kommer huvudsakligen ligga i linje med tidigare år.”

Eftersom de nyantagna har blivit uppdelade mer än vanligt och inte har haft möjligheten att träffa lika många nya människor har phaddergrupperna haft en extra stor betydelse i år. Till de phaddergrupper som har haft smittsäkra tillställningar inför, under och efter arrangemang (när deras biljettgrupp inte kunde delta mm.) vill vi ge ett stort tack.

Mängden phaddrar var dessutom större än förra året (90 stycken i år) och enkäterna talar för att väldigt många av Nollan var nöjda med sin phaddergrupp. Upplägget med phaddergrupperna behövde skraddarsys på vissa sätt i år för att kunna följa riktlinjerna, men uppdelningen har fått positiv respons i enkäterna. Engagemanget hos phaddrarna som helhet har även det bedömts vara bra.

4 Utvärdering av planer

- **Teambuilding**

Under året har vi haft många tillfällen som har varit tillägnade teambuilding. Vid starten av året för att lära känna och kunna bygga starten till en bra gruppdynamik, inför mottagningen för att stärka gruppen inför den krävande uppgiften att arr. mottagning samt vid andra utspridda tillfällen.

Resultat: Teambuildingen var framgångsrik och har lett till en välfungerande grupp.

- **Puffning**

Chanserna att få puffa arrangemang har tyvärr inte varit så många som vi hade hoppats på, men vi har lyckats puffa SexIT:s Tivoli-gasquesittning och SexIT:s Japanska Gameshow-sittning. Den senare var arrangerad under mottagningen.

Resultat: Vi har puffat det vi har kunnat.

- **Phaddertacksittning**

Phaddertacksittningen var ett lyckat arrangemang som uppmuntrade phaddrarna till att phaddra igen samt erbjöd ett utmärkt tillfälle för oss i NollKIT att kunna arrangera tillsammans för första gången.

Resultat: Lärorikt för gruppen och kul för både NollKIT och phaddrarna!



- **Networking på Chalmers**

Under året har vi när det har varit lämpligt och under rätt omständigheter representerat IT-sektionen och stärkt banden till andra aktiva på skolan. Sammanhållningen med andra NollK:n var speciellt bra efter mycket teambuilding och planerades kulminera i fyra samarrangemang under mottagningen.

- Vattenkrig med F-sektionen
- Temasittning med Kfkb-sektionen
- Temasittning och andra aktiviteter med D-sektionen
- Spökvandring med M-sektionen och Z-sektionen

Pandemin innebar dock tyvärr att endast spökvandringen kunde genomföras eftersom den med omplanering kunde arrangeras på ett säkert sätt.

Resultat: Efter bästa förmåga och omständigheter har vi framgångsrikt både representerat sektionen och aktivt arbetat för att skapa bra kontakter på campus.

- **Mottagning**

Utvecklingsarbetet med mottagningen i år var en spännande resa. Vi klev på med många nya tankar och idéer för arrangemang vilket i slutändan visade sig vara bra. För i April, då vi fick det slutgiltiga beskedet att vi skulle planera om mottagningen efter riktlinjerna fick vi skifta kreativitetens fokus från dessa idéer till att tänka nytt vid omplaneringen. Trots att det blev en speciell övergång har vi ändå lyckats få igenom många ändringar och i vår åsikt förbättringar till mottagningen. En mer grundlig genomgång av ändringarna vi har gjort finns i vår verksamhetsrapport från LP1 men här kommer lite översiktlig information.

- Vi hade nio nya arrangemang.
- Vi hade åtta arrangemang som har krävt grova ändringar i planering. Dessa ändringar gjordes som följd av pandemin.
- Vi hade åtta arrangemang med digital motsvarighet. Den digitala tentan (29/8) är inte inräknad. Vi vill också här tacka MK som bidrog mycket till denna punkten genom att livestreama mottagningskampen.

Resultat: Omständigheterna ledde till mycket omplanering och extra arbete för kommittén men tillät oss även att få göra stora ändringar och en del förbättringar på mottagningen.



- **Aspning**

Aspningen har även den behövt omplanering för att kunna uppfylla kraven från riktlinjerna. Mycket engagemang lades ner för att kunna skapa en kul, lärorik och informativ aspning som var helt digital. Vi arrangerade fem tillfällen under aspningen varav tre var helt nya och två var arrangemang som vi omarbetade till det digitala mediet. Vi hade även tre aspluncher där vi informerade och hängde med asparna. Aspluncherna var ett nytt initiativ för året som OvKIT'20 höll i.

Resultat: En uppskattad aspning samt ett fulltaligt, mycket kapabelt och engagerat NollKIT'21.

- **Överlämning**

De postspecifika kontinuiteterna har uppdaterats och fått nytt innehåll. Vice Ordförande har också fått en kontinuitet som kommer utvecklas under kommande år. Den gemensamma kontinuiteten har uppdaterats och fått tillägg på många håll. Vi har även inkluderat ett stort kapitel om krishantering och mottagning under en pandemi för att se till att kommittén kommer kunna ta med våra lärdomar från året.

Resultat: En vidareutvecklad och omfattande kontinuitet som dessutom kommer vägleda framtida NollKIT genom nya eventuella kriser.

- **Utbildningar**

Ett flertal utbildningstillfällen har erbjudits under året och vi har varit noga med att ta chansen när vi har kunnat delta.

Ett antal utbildningar som delar av eller hela NollKIT har deltagit i:

- SuS-utbildning
- Jämställdhetsworkshop (alla)
- NollK-utbildning genom MK (fokus på ledarskap och gruppdynamik) (alla)
- Ledarskapsutbildning
- Mat och Kalas (krävs för att få arrangera i bl.a. Gasquen)
- Säkerhetsutbildning + GDPR genom sektionen
- Sponsutbildning

Resultat: Vi har utbildats inom alla fält som krävs för att kunna utföra NollKIT-arbetet väl. Detta har utan tvekan hjälpt vår förmåga att arrangera mottagningen.



- **Spons**

Sponsringen har varit på samma nivå som tidigare år. Xamera är en tidigare sponsor och Essiq är en ny. Tyvärr så har vi inte kunnat lägga lika mycket tid som vi hade hoppats på främst på grund av att mycket tid gick åt till omplanering av mottagningen.

Resultat: Sponsringen har legat på en stabil nivå trots att många företag var försiktiga i år och att mindre tid än önskat kunde läggas på området.

5 Corona

Sedan covid-19 spred sig till Sverige hade vi i NollKIT en kontinuerlig dialog med de andra mottagningskommittéerna på Chalmers om hur vi skulle hantera situationen. Ständigt uppdaterade riktlinjer ledde till ett flertal stora omplaneringar av mottagningen 2020 men ni kan lita på att vi har kämpat för att IT-sektionens mottagning inte bara skulle få genomföras utan även för att den skulle hålla hög kvalitet och uppfylla alla mål som vi hade för mottagningen.

För att hantera situationen har vi planerat otroligt mycket och vidtagit många åtgärder varav många av dessa står nedan:

- 50% av lokalens maxkapacitet får utnyttjas
- Max 50 personer får delta samtidigt i ett arrangemang (Påverkade även indelning av biljettgrupper och phaddergrupper)
- Mathantering och servering ska ske enligt riktlinjer
- Normen är att man håller avstånd. Ingen ska tvingas att vara närmre än 1,5 meter varandra.
- Anpassningar av sittningar för att följa riktlinjerna
- Handsprit ska finnas och handhygien ska hållas efter.
- Vid sjukdom, oavsett vem det gäller, ska personen stanna hemma.
- Riskbedömning av samtliga arrangemang

Utifrån våra utvärderingar (vår egna och mottagningskommitténs nymbleenkät) har hanteringen av situationen fått överväldigande god respons. Ett fåtal har gett feedback kring hur lokalerna stundtals har varit lite för små för att kunna hålla efter social distansering och att distanseringen var svår under mottagningskampen. När det kommer till detta vill vi försäkra er om att mottagningskampen arrangerades och konstaterades vara säker av kåren samt att vi i NollKIT riskbedömde och gjorde allt de kunde för att se till att följa riktlinjerna under våra arrangemang. Vi är också glada att Nollan och andra involverande i mottagningen har förstått att vi gjorde vårt bästa i en tuff situation!

Resultat: Trots stora omställningar kunde hela mottagningen arrangeras och målen med mottagningen har ändå i stort uppfyllts. NollKIT följde riktlinjerna från högskolan



och kåren vid varje möjlighet och arbetade hårt för att se till att mottagningen skulle kunna genomföras på ett säkert sätt!

6 Sammanfattning

Sammanfattningsvis är vi i NollKIT nöjda med vår insats under året och vi anser att vi trots motgångar har lyckats genomföra en högst uppskattad mottagning som har haft en stor betydelse för studenternas välmående. Målen vi har satt upp har i stor utsträckning genomförts och vi har agerat ansvarsfullt i vårt arbete. Förbättringsområdena för mottagningen som vi tycker att framtida NollKIT ska arbeta vidare med är att fortsätta utveckla mottagningens studierelaterade sida samt att försöka förbättra förutsättningarna för Nollan att få kontakt med varandra digitalt.

7 Referenser

Utvärdering - Mottagningen 2020

(Denna får inte delges till sektionen av GDPR-skäl)

Nymbleutvärseringen 2020



Verksamhetsberättelse P.R.I.T.'20

1 Styrelsens sammmanställning

Ordförande: Hugo Stegrell

Kassör: Hanna Schaff

Ledamöter: Aline Eikeland, Viktor Fredholm, Tobias Karlsson, Jacob Thorselius Pedersen

2 Arrangemang

Vi har arrangerat i största möjliga mån med tanke på de restriktioner som kommit till följd av Covid-19. Alla åligganden har utförts då det inte arrangerats pubbrunda utav kåren förutom i LP3 2020, då vi deltog och vann bästa pub.

2.1 Mål att arrangera två pubar utöver de som är under pubrundor

Gick inte att utföra på ett säkert och lönsamt sätt på grund av covid.

2.2 Delta under Mottagningen och hjälpa NollKIT

Vi hjälpte till att mottaga Nollan under första dagen och hade flera arrangemang under Mottagningen.

2.3 Andra arrangemang som var planerade

- Spontanarrangemang.
- En sittning i jul.
- Bastusittning ute i Härryda.

Sittningarna samt mindre spontanarrangemang arrangerades inte på grund av covid. Vi arrangerade en Oktobersittning för så många som var möjligt under dåvarande restriktioner.

3 Rust

Uppgifterna uppsatta i verksamhetsplanen har utförts. Dessa kan ses här:

- Underhålla och utveckla Hubben 2.1 genom:
 - Rustvecka och fixa-hubben-dagar
 - Dag-till-dag underhåll
 - Ansvara för sektionslokalens inventarier.
-



- Organisera arbetet kring städning.
- Underhålla IT-märket ovanför Olgas trappor.
- Arbeta vidare med frågor gällande förvaring för sektionens kommittéer och föreningar. Därmed också nycklar till förvaringsutrymmen.

Några av de större rust-projekten som vi har gjort är:

- Byggt en ny bardisk.
- Köpt in 8st nya bord till Hubben.
- Tvättat alla turkosa soffor.
- Ljuddämpning i studierummet.
- Möblerat om i köket.
- Mer utförlig guide och checklista för hur Hubben ska städas.

4 Övrigt

Vi tycker det har varit tråkigt att vi inte fått arrangera så mycket där sektionsmedlemmar har kunnat delta men är nöjda med kvaliteten på det vi har gjort.

4.1 Aspning

Vi hade smygaspning fysiskt och sedan distansaspning under LP2. Dessa gick bra och ledde till ett underbart P.R.I.T.'21!

4.2 Puffa FestU-kalas

Vi puffade alla FestU-kalas som arrangerades under året.

Verksamhetsberättelse

Karl Gunnarsson

Februari 2021



SEKT
2020

The logo features the word "SEKT" in a bold, black, stylized font. The letters "S", "E", and "K" have horizontal arrows pointing to the right. The letter "T" is a simple vertical bar. Below "SEKT" is the year "2020" in a similar bold, black font. A thick, black, curved line starts from the left side of the "2020", loops under the "E" and "K", and ends under the "T".

sexIT20 bestod av följande:

- Karl Gunnarsson - Ordförande
- Hanna Söderström - Kassör
- David Andreasson - Ledamot
- Jakob Henriksson - Ledamot
- Julia Jönmark - Ledamot
- Jakob Ristner - Ledamot
- Salvija Zelvyte - Ledamot
- Erik Berg - Ledamot

Vad åligger sexIT

sexIT's uppdrag är att arrangera sittningar, festligheter och andra trevliga arrangemang för IT-sektionen. sexIT är ålagda att någon gång under sitt sittande år, arrangera finsittningen där det pedagogiska priset ska delas ut. sexIT är även ålagda att under varje läsperiod arrangera minst en Gasque.

Läsperiod 3 2019

Vårt sittande år inleddes med att vi höll i ett ET-raj den 18:e januari i Hubben. Det blev en bra start då vi inledningsvis fick hålla ett lite mindre arrangemang innan det blev dags att arrangera i Gasquen. Detta var ett av de få ET-rajerna som blev under året (pga Covid-19) så vi är mycket glada att vi fick möjligheten att hålla det.

Kort efter ET-rajerna började alla utbildningar som krävs för att få arrangera i Gasquen och högskolans lokaler som sedan ledde upp till att vi arrangerade vår första Gasque-sittning och eftersläpp. Detta var skottårs-Gasquen på självaste skottårsdagen den 29:e februari. Denna arrangerade vi utan hjälp av pateter och vi anser att det blev mycket lyckat. Vi upplevde härlig stämning under sittningen och det kom väldigt mycket folk på eftersläppet vilket alltid är väldigt roligt!

Innan vi arrangerade vår första Gasque arrangerade vi även finsittningen där pedagogiska priset delades ut den 7:e februari. Sittningen arrangerades tillsammans med snIT och hölls i GD-foajén. Det blev en lyckad kväll med god stämning!

Vi var även med och puffade FestU's springbreak kalas den 22:e Februari. Det var väldigt kul att få ta del av ett så stort arrangemang. Vi puffade även NollKIT's phadder-tack-sittning den 7:e mars.

Under läsperiod 3 och följande läsperioder teambuildade vi flitigt för att ständigt bli ett tightare lag.

Läsperiod 4 2019

I läsperiod 4 hade vi planerat att arrangera CM i fest tillsammans med K6. Tyvärr så tog Covid-19 pandemin fart runt den här tidpunkten vilket medförde att de inte längre gick att arrangera i Gasquen på grund av rådande restriktioner. Vi planerade även tillsammans med drlkk att vi skulle hålla ett eftersläpp åt dem men dessvärre gick det inte att genomföra och bondhelgen blev inställd.

Vi hade även velat puffa FestU's valborgskalas men tyvärr blev det inte heller av på grund av pandemin.

Istället arrangerade vi ett mindre utomhus-häng den 15:e maj som gick att genomföra med de rådande restriktionerna.

Läsperiod 1 2020

Efter sommaren återvände vi till campus med ny energi för att träffa Nollan och att få arrangera för dem! Nu möttes vi av tydliga regelverk av hur vi kunde arrangera under mottagningen, både från kåren och sektionen. Innan mottagningen drog igång filmade vi en introvideo som vi visade upp för Nollan under de första dagarna av mottagningen.

Vi rivstartade mottagningen med att arrangera Godmorgon-Gasquen den 21:e augusti vilket blev Nollans första Gasque-sittning. Under mottagningen blev Nollan uppdelad i två biljetgrupper för att minska spridningen av Covid-19. För att ge möjligheten till så många som möjligt att kunna få gå på en Gasque-sittning så arrangerade vi en dubbelsittning, det vill säga först en sittning för biljetgrupp 1 och sedan en sittning för biljetgrupp 2. Eftersläpet med pub i Gasquen arrangerades sedan för biljetgrupp 1.

Under slutet av mottagningen körde vi även ett nytt arrangemang, där vi körde en mindre sittning i Hubben den 12:e september. Temat var Japansk Game Show. Även här körde vi på dubbla sittningar och efter sittningen arrangerade vi ett eftersläp för biljetgrupp 2 den här gången.

Under mottagningen har vi även hjälp till med följande:

- En station på IT-rundvandringen
- En station på spökfortet
- En watchalong för Rocken i Hubben
- Puffat NollKIT's Oscars-sittning.

Vi hade gärna puffat FestU under mottagningen med det blev tyvärr inga FestU kalas på grund av pandemin.

Efter mottagningen arrangerade vi vår sista Gasque den 26:e september. Detta blev på temat tivoli. Efter vårt tigha samarbete under mottagningen anser vi att detta är en av de bästa sittningarna vi har arrangerat!

Läsperiod 2 2020

I läsperiod 2 2020 var det dags för aspningen till ovKIT att dra igång.

Efter att läget med pandemin blev värre igen så behövdes aspningen planeras om för att bli helt på distans. Detta eftersom det inte längre var möjligt att arrangera fysiskt på campus längre. Aspningen blev därför väldigt annorlunda vårt år eftersom den inte kunde genomföras på ett traditionellt sätt.

Under aspningen höll vi följande arrangemang:

- 11/11 SMS: En kickoff med information om sexIT och sexIT's aspning.
- 15/11 KomPostKväll: Ett tillfälle att prata med sittande sexIT och ställa frågor kring poster och sexIT's verksamhet.
- 18/11 Mexico Planering: Asparna fick planerna en Gasque.
- 24/11 Case kväll: Ett tillfälle där asparna fick diskutera typiska situationer som kan uppstå kring sexIT's verksamhet.
- 27/11 Bibb & gibb: Ett avslutande arrangemang i discord där det fanns möjlighet att spela olika spel eller umgås med varandra.

Övriga kommentarer

På grund av Covid-19 har det blivit många förändringar och mycket har behövts planeras om under vårt sittande år. I stora drag har vi följt vår verksamhetsplan men det finns ett antal undantag och förändringar som uppstått i samband med pandemin.

Olyckligtvis fick vi aldrig möjligheten att delta i CM i fest. Vi hade även planerat att hålla eftersläp i Gasquen under bondhelgen men även det föll bort. Vi hade planerat att puffa fler FestU-kalas men tyvärr så har det inte blivit några fler än det första vi puffade.

När både CM i fest och bondhelgen blev inställda valde vi istället att arrangera ett mindre utomhus arrangemang i linje med de rådande restriktionerna. Under mottagningen körde vi på dubbla sittningar för att möjliggöra att så många som möjligt kunde gå. Vi valde även att köra temat "Tivoli" istället för "Musikhjälpen" på vår sista Gasque då vi har tappat en större del av vår inkomst på grund av att vi endast har kört pub i Gasquen istället för nattklubb, under tiden med restriktioner kring pandemin. Vi kunde dessvärre inte hålla Mexico som asp-Gasque då alla fysiska arrangemang på campus har ställts in.

Avslutningsvis vill vi säga att vi är stolta av vad vi har kunnat arrangera trots pandemins begränsningar och vi tackar för ett otroligt roligt år fullt av utmaningar!

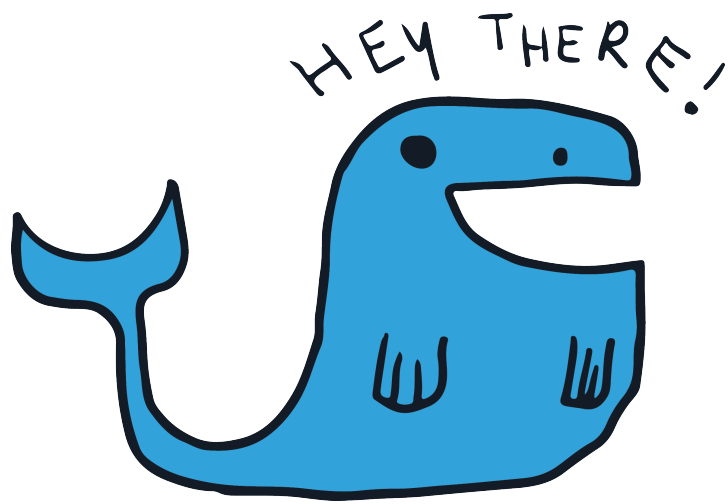


7 Nomineringar



Valberedningens nomineringar inför sektionsmötet i LP3 2021

Teknologsektionen Informationsteknik
Chalmers tekniska högskola



Vid frågor, kontakta valberedningen@chalmers.it



Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Valberedningens nomineringar inför sektionens mötet i LP3 2021

FlashIT'21

Här är nomineringarna för FlashIT'21.

Ordförande – Hanna 'Paint' Shaff

Kassör – Ida 'Ide' Dahl

Ledamot – Jacob 'Drake' Bengtsson

Ledamot – Viktor 'Norris' Fredholm

Ledamot - Hind 'Φ' Mansour





Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Valberedningens nomineringar inför sektionens mötet i LP3 2021

digIT'21

I brist på sökande samt ett ordförande-kassör par nominerar vi samtliga poster vakanta i digIT'21.





Teknologsektionen Informationsteknik

Chalmers studentkår

Valberedningens nomineringar inför sektionens mötet i LP3 2021

ArmIT'21

I brist på sökande samt ett ordförande-kassör par nominerar vi samtliga poster vakanta i ArmIT'21.

